

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού,
Δημοτικής Κατάστασης και Διοικητικής Μέριμνας
Αρμόδιος Υπάλληλος: Αδάμου Δήμητρα
Τηλέφωνο 2682 3 60633
Fax 26823 60640
E-mail: adamou@1485.syzefxis.gov.gr

Πρέβεζα 10/3/2017

Αριθμ.πρωτ.: 6157

Θέμα: «Ορισμός Αντιδημάρχων, και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων»

ΑΠΟΦΑΣΗ 103/2017
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/ 2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την υπ' αριθμ. 15150/ 15.4.2014 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας με το Ν. 3852/ 2010», όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 ε' άρθρου 3 ν.4051/2012 (Α' 40), αναφορικά με τον ορισμό αντιδημάρχων οι οποίοι δεν θα λαμβάνουν αντιμισθία.
5. Το γεγονός ότι ο Δήμος Πρέβεζας εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 59, παρ. 2 του Ν. 3852/2010 και επομένως μπορεί να ορισθούν πέντε (5) Αντιδήμαρχοι.
6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου που δημοσιεύθηκε στο αριθμ.:739/τ.Β'/14.3.2012 φύλλο ΦΕΚ.
7. Την ανάγκη επίτευξης συντονισμού κατά την άσκηση της δημοτικής διοίκησης και του δημοτικού έργου γενικότερα.
8. Το γεγονός ότι ο Δήμος Πρέβεζας έχει τρεις Δημοτικές ενότητες.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Ορίζουμε τους κατωτέρω Δημοτικούς Συμβούλους της πλειοψηφίας ως Αντιδημάρχους του Δήμου Πρέβεζας για το χρονικό διάστημα μέχρι και τη λήξη της θητείας της δημοτικής αρχής ήτοι έως 31/08/2019, και τους μεταβιβάζουμε σε αυτούς συγκεκριμένες αρμοδιότητες, των Υπηρεσιών του Δήμου Πρέβεζας σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας ως εξής:

1. τον **κ.Πιπιλίδη Λάζαρο** του Κων/νου **Αντιδήμαρχο Διοικητικών, Οικονομικών Υπηρεσιών, Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής**, στον οποίο δεν παρέχεται αντιμισθία, με τις εξής καθ ύλην αρμοδιότητες:

- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών.
- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της

λειτουργίας του Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής.

- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής.
- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας των ΚΕΠ
- Την οργάνωση και παρακολούθηση εσόδων – εξόδων, τον έλεγχο σύνταξης και τροποποιήσεων του προϋπολογισμού και τον έλεγχο της σύνταξης του απολογισμού.
- Τον έλεγχο, διοίκηση και διαχείριση της Δημοτικής Περιουσίας.
- Την παρακολούθηση έκδοσης και εξόφλησης των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής.
- Την παρακολούθηση και μέριμνα για την επιμόρφωση και εκπαίδευση όλου του προσωπικού του Δήμου σε συνεργασία με τους υπόλοιπους αρμόδιους Αντιδημάρχους.
- Την υπογραφή αποφάσεων επιβολής προστίμων, βεβαιώσεων Τ.Α.Π., Κ.Ο.Κ., τελών κοινοχρήστων χώρων , καθαριότητας και διαφημίσεων
- Την υπογραφή των σχετικών προτάσεων-αποφάσεων ανάληψης δαπάνης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ.2 του ΠΔ 113/2010.
- Την τέλεση των Πολιτικών γάμων.

2. τον **κ.Γιαννουλάτο Ευάγγελο** του Σπυρίδων **Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας**, στον οποίο δεν παρέχεται αντιμισθία, με τις εξής καθ ύλην αρμοδιότητες:

- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας της Δ/σης Πολεοδομίας.
- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών.
- Σύνταξη και παρακολούθηση εκτέλεσης του Τεχνικού προγράμματος του Δήμου (έργα-μελέτες-προμήθειες).
- Την εποπτεία για τη καλή λειτουργία και συντήρηση των παιδικών χαρών.
- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο όλων των προμηθειών, υπηρεσιών και τεχνικών έργων που εκτελούνται από τις Δ/σεις Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας.
- Την τέλεση των Πολιτικών γάμων.

3. τον **κ. Ροπόκη Ευάγγελο** του Κων/νου **Αντιδήμαρχο Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου**, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία, με τις εξής καθ ύλην αρμοδιότητες:

- - Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας της Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου.
- Την ευθύνη της καθαριότητας όλων των κοινοχρήστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου της αποκομιδής και διαχείρισης αποβλήτων.
- Εποπτεία πολιτικής προστασίας και συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.
- Την εποπτεία λειτουργίας της αγοράς αγροτών, των λαϊκών αγορών και του υπαίθριου εμπορίου.
- Την εποπτεία για την εύρυθμη λειτουργία του καταφυγίου αδέσποτων ζώων.
- -Την εποπτεία των υπηρεσιών του Δήμου που σχετίζονται με την Καθαριότητα και ειδικότερα με το γραφείο κίνησης οχημάτων- το

προγραμματισμό, συντονισμό και εποπτεία σε θέματα καθαριότητας, με στόχο την καθαριότητα στη πόλη και στις Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες.

- -Την ευθύνη για θέματα περιβάλλοντος, περιβαλλοντικών αδειών και χωροθετήσεων προστασίας των δασών και του φυσικού πλούτου της περιοχής σε συνεργασία με τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.
- Την εποπτεία της συντήρησης του Δημοτικού και Αγροτικού Δικτύου στη Δημοτική Ενότητα Πρέβεζας.
 - Την τέλεση των Πολιτικών γάμων.

Στις **καθ'ύλην αρμοδιότητες** των ανωτέρω αντιδημάρχων **περιλαμβάνονται**:

1. Η έκδοση και υπογραφή όλων των αποφάσεων, εγγράφων και δικαιολογητικών που σχετίζονται με τις πιο πάνω αρμοδιότητες καθώς και την υπογραφή εγγράφων που αφορούν άδειες προσωπικού αρμοδιότητάς τους.

2. Αρμοδιότητες για θέματα διαφάνειας και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Επίσης ορίζονται **Αντιδήμαρχοι** ο κ. **Ματέρης Κωνσταντίνος** του Χαραλάμπους για τη **Δημοτική Ενότητα Ζαλόγγου**, και ο κ **Κατσαούνος Θεόδωρος** του Λαμπράκη για τη **Δημοτική Ενότητα Λούρου**, στους οποίους παρέχεται αντιμισθία, και ασκούν πλέον των καθ'ύλην αρμοδιοτήτων και τις ακόλουθες κατά τόπον αρμοδιότητες:

- Έχουν την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα.
 - Έχουν την ευθύνη της λειτουργία της υπηρεσίας ύδρευσης.
 - Παρακολουθούν την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.
 - Την εποπτεία της συντήρησης του Δημοτικού και Αγροτικού Δικτύου στις Δημοτικές Ενότητες.
 - Μεριμνούν για την καλή κατάσταση και λειτουργία των Δημοτικών Κτιρίων σε συνεργασία με υπηρεσίες του Δήμου.
 - Μεριμνούν για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα.
 - Την τέλεση των Πολιτικών γάμων.
 - Υπογράφουν αντί του Δημάρχου έγγραφα που αφορούν τομείς ευθύνης τους.
 - Την υπογραφή των βεβαιώσεων, βεβαιώσεων μόνιμου κατοικίας, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια των δημοτικών ενοτήτων Ζαλόγγου και Λούρου.
 - Την αρμοδιότητα της υπογραφής των βεβαιωτικών, χρηματικών καταλόγων που αφορούν τις Δημοτικές ενότητες Ζαλόγγου και Λούρου
 - Συνεργάζονται με τους προέδρους των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
 - Ασκούν κάθε άλλη αρμοδιότητα που μπορεί να τους μεταβιβάζει με απόφασή του ο Δήμαρχος, που αφορά τη δημοτική ενότητα.
- Β. Αν ο **Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται**, τα καθήκοντα του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Πιπιλίδης Λάζαρος.
 - Αν ο κατά τόπο Αντιδήμαρχος της Δημοτικής Ενότητας Ζαλόγγου απουσιάζει ή κωλύεται τις κατά τόπον αρμοδιότητες του ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Πιπιλίδης Λάζαρος..
 - Αν ο κατά τόπο Αντιδήμαρχος της Δημοτικής Ενότητας Λούρου απουσιάζει ή κωλύεται τις κατά τόπον αρμοδιότητες του ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Πιπιλίδης Λάζαρος.

Γ. Κατά την άσκηση των καθηκόντων τους οι Αντιδήμαρχοι υποχρεούνται:

- α) Να εκπληρώνουν ευσυνείδητα τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα καθήκοντά τους με γνώμονα την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.
- β) Να σέβονται και να διασφαλίζουν τα δικαιώματα όλων ανεξαιρέτως των πολιτών και να μεριμνούν για την καθολική εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους προς τον Δήμο, χωρίς διακρίσεις σε βάρος οποιουδήποτε προσώπου ή του κοινού συμφέροντος.
- γ) Να ενθαρρύνουν και να προωθούν κάθε μέτρο που προάγει τη νομιμότητα και τη διαφάνεια στο πλαίσιο της άσκησης των καθηκόντων τους και της λειτουργίας του Δήμου.

Ο Δήμαρχος Πρέβεζας

Χρήστος Μπαϊλής

– Η παρούσα να δημοσιευτεί μία φορά σε μία ημερήσια εφημερίδα του νομού ή σε μία εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

ΚΟΙΝ.

- 1.Αυτοτελές Τμήμα Δημάρχου, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
- 2.Οριζόμενους Αντιδημάρχους
- 3. Γενικό Γραμματέα του Δήμου
- 4.Δ/νσεις Υπηρεσιών του Δήμου