

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ

ΕΡΓΟ: «Λειτουργία και συντήρηση των ΣΜΑ Ηπείρου, Μεταφορά Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ) και υπολείμματος της Μονάδας Επεξεργασίας Απορριμμάτων (ΜΕΑ) Ηπείρου»

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΜΑ ΗΠΕΙΡΟΥ, ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΑΣΑ) ΚΑΙ ΥΠΟΛΕΙΜΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ (ΜΕΑ) ΗΠΕΙΡΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ…34/2020

Νοέμβριος ..2020

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ....5

1 Αντικείμενο Σύμβασης....5

2 Ποσότητες σχεδιασμού....6

3 Εξοπλισμός ΣΜΑ....7

4 Προσδιορισμός εργασίας του αναδόχου....10

4.1 Λειτουργία ΣΜΑ, εργασίες μεταφόρτωσης και μεταφοράς των αστικών στερεών αποβλήτων (ΑΣΑ)....10

4.2 Μεταφορά του υπολείμματος της Εγκατάστασης Επεξεργασίας ΑΣΑ Περιφέρειας Ηπείρου....11

4.3 Συντήρηση σταθερού και μηχανολογικού εξοπλισμού ΣΜΑ....12

5 Συνολικό απαιτούμενο προσωπικό....14

6 Συνολικός απαιτούμενος εξοπλισμός (τεχνικές προδιαγραφές)....15

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ....16

1 Γενικές παραδοχές....16

2 Κόστος Προσωπικού....17

3 Κόστος κίνησης οχημάτων....18

4 Λοιπά κόστη....19

5 Έξοδα παρόχου υπηρεσίας....19

6 Ανάλυση κόστους....19

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ....32

1. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ....33

Άρθρο 1ο ΕΙΣΑΓΩΓΗ....33

Άρθρο 2ο ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ- ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ....34

Άρθρο 3ο ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ –ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ- ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ....36

Άρθρο 4ο ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ/ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΜΟΙΒΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ....40

Άρθρο 5ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ....43

Άρθρο 6ο ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ – ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ....43

Άρθρο 7ο ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΕΥΘΥΝΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ 45
Άρθρο 8ο ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ 47
Άρθρο 9ο ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ 47
Άρθρο 10ο ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 48
Άρθρο 11ο ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....50
Άρθρο 12ο ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ 50

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα μελέτη, συνολικού προϋπολογισμού **29.939.160,75 €** (πλέον του κατά νόμο Φ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης) αφορά στην παροχή υπηρεσιών Λειτουργίας και συντήρησης των Σταθμών Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) Ηπείρου, Μεταφοράς Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ) και υπολείμματος (ΜΕΑ) Μονάδας Επεξεργασίας Απορριμμάτων για 7 έτη με δυνατότητα η χρονική διάρκεια αυτής να παραταθεί για τρία (3) επιπλέον έτη (δικαίωμα προαίρεσης)

. Η προαναφερόμενη υπηρεσία, θα παρασχεθεί στον εντός των διοικητικών ορίων της Περιφέρειας Ηπείρου. Επειδή ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ δεν διαθέτει την απαραίτητη τεχνογνωσία, προσωπικό και υλικοτεχνική υποδομή για την πραγματοποίηση της εν λόγω εργασίας, θα αναθέσει μετά από δημόσιο διεθνή ηλεκτρονικό διαγωνισμό την προαναφερόμενη υπηρεσία σε ανάδοχο που θα διαθέτει το προσωπικό, τα μέσα και την απαραίτητη τεχνογνωσία για την καλή εκτέλεσή της.

Οι υπολογισμοί για την εκτέλεση των παραπάνω υπηρεσιών θα γίνουν σε συμφωνία με την ΚΥΑ 114218/1997 «Κατάρτιση πλαισίου προδιαγραφών και γενικών προγραμμάτων διαχείρισης στερεών αποβλήτων». Η διάρκεια της Σύμβασης θα είναι για επτά (7) έτη, με δυνατότητα η χρονική διάρκεια αυτής να παραταθεί για τρία (3) επιπλέον έτη (δικαίωμα προαίρεσης).

1 Αντικείμενο Σύμβασης

Λειτουργία και συντήρηση των Σταθμών Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) Ηπείρου, Μεταφορά Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ) και υπολείμματος (ΜΕΑ) Μονάδας Επεξεργασίας Απορριμμάτων.

Αντικείμενο της μελέτης αυτής είναι η παροχή, με εξειδικευμένο προσωπικό και μέσα του Αναδόχου, υπηρεσιών λειτουργίας των οκτώ (8) Σταθμών Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) στην Περιφέρεια Ηπείρου καθώς και η μεταφορά προς τελική διάθεση των αστικών στερεών αποβλήτων (ΑΣΑ) που συγκεντρώνονται στους ΣΜΑ.

Ο Ανάδοχος με δική του ευθύνη-μέριμνα και δαπάνες οφείλει να διενεργεί το σύνολο των αναγκαίων ενεργειών για τη λειτουργία και συντήρηση του ΣΜΑ.

Ως Μεταφόρτωση και Μεταφορά νοείται το σύνολο των υπηρεσιών εκκένωσης των οχημάτων συλλογής-μεταφοράς ΟΣΜ από απορρίμματα, χωρίς καμία χειρωνακτική παρέμβαση και συγκέντρωσης τους σε αποσπώμενο απορριμματοδέκτη (container) κλειστού τύπου, για τη

μεταφορά τους προς επεξεργασία στη ΜΕΑ και εν συνεχεία την διάθεση του υπολείμματος από τη ΜΕΑ στους κατά τόπους ΧΥΤΑ.

Ως Λειτουργία νοείται το σύνολο των υπηρεσιών, προμηθειών, και εργασιών που απαιτούνται ώστε να εξασφαλιστεί η σωστή λειτουργία του ΣΜΑ.

Ως Συντήρηση νοούνται οι υπηρεσίες που παρέχονται από τον Ανάδοχο καθώς επίσης και η προμήθεια ανταλλακτικών, ώστε να διασφαλίζεται η συνεχής και η ομαλή λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού (σταθερού-κινητού) και εγκαταστάσεων του ΣΜΑ χωρίς διακοπή ή μείωση της απόδοσης οποιουδήποτε τμήματος της εγκατάστασης, του εξοπλισμού και των συστατικών μερών του ΣΜΑ, καθώς επίσης και η διατήρηση του συνόλου του εξοπλισμού σε καλή κατάσταση για την περίοδο που προσδιορίζεται από τη Σύμβαση.

Πιο συγκεκριμένα η υπηρεσία περιλαμβάνει:

I. Τη λειτουργία ΣΜΑ και τις εργασίες μεταφόρτωσης και μεταφοράς των αστικών στερεών αποβλήτων (ΑΣΑ), που θα συγκεντρώνονται στους ΣΜΑ, προς επεξεργασία στη Μονάδα Επεξεργασίας Απορριμμάτων (ΜΕΑ)

II. Τη μεταφορά του υπολείμματος των ΑΣΑ που θα προκύπτει από την επεξεργασία των απορριμμάτων, προς τελική διάθεση στους κατά τόπους ΧΥΤΑ, ανάλογα με τον παραγωγό αυτού,

III. Τη συντήρηση του σταθερού και κινητού μηχανολογικού εξοπλισμού ΣΜΑ,

IV. Την περιβαλλοντική παρακολούθηση όλων των εγκαταστάσεων, συλλογή και στατιστική ανάλυση δεδομένων (απόβλητα που διαχειρίζονται),

Το αντικείμενο της μελέτης αναφέρεται στους κάτωθι ΣΜΑ:

- ΣΜΑ Ζίτσας
- ΣΜΑ Γ. Καραϊσκάκη
- ΣΜΑ Μετσόβου
- ΣΜΑ Πωγωνίου
- ΣΜΑ Ηγουμενίτσας
- ΣΜΑ Πρέβεζας
- ΣΜΑ Άρτας
- ΣΜΑ Ιωαννίνων

2 Ποσότητες σχεδιασμού

Α/Α	ΔΗΜΟΙ - ΜΕΛΗ	Παραγόμενες ετήσιες ποσότητες ΑΣΑ (tn)
1	ΔΗΜΟΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	45.323,48
2	ΔΗΜΟΣ ΖΙΤΣΑΣ	4.300,00
3	ΔΗΜΟΣ ΜΕΤΣΟΒΟΥ	1.841,00

4	ΔΗΜΟΣ ΠΩΓΩΝΙΟΥ	1.648,00
5	ΔΗΜΟΣ ΚΟΝΙΤΣΑΣ	1.332,04
6	ΔΗΜΟΣ ΔΩΔΩΝΗΣ	1.462,50
7	ΔΗΜΟΣ ΖΑΓΟΡΙΟΥ	904,56
8	ΔΗΜΟΣ Β.ΤΖΟΥΜΕΡΚΩΝ	681,00
9	ΔΗΜΟΣ ΑΡΤΑΣ	15.608,26
10	ΔΗΜΟΣ ΖΗΡΟΥ	4.618,95
11	ΔΗΜΟΣ Ν.ΣΚΟΥΦΑ	4.065,75
12	ΔΗΜΟΣ Γ.ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ	983,59
13	ΔΗΜΟΣ Κ.ΤΖΟΥΜΕΡΚΩΝ	928,03
14	ΔΗΜΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	10.472,16
15	ΔΗΜΟΣ ΣΟΥΛΙΟΥ	2.577,93
16	ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΙΑΤΩΝ	2.004,60
17	ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	12.260,63
18	ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΓΑΣ	6.431,40
	ΣΥΝΟΛΑ:	**117.443,88**

Η συνολική ετήσια ποσότητα των στερεών αποβλήτων προς μεταφόρτωση και μεταφορά από τους ΣΜΑ στην ΜΕΑ, αφαιρώντας τις ποσότητες στερεών αποβλήτων του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ Δωδώνης καθώς τα εν λόγω απορρίμματα μεταφέρονται απευθείας στη ΜΕΑ, υπολογίζεται στους 115.981,38 τόνους/ έτος.

Αντίστοιχα, η ποσότητα του υπολείμματος το οποίο θα μεταφέρεται από τη ΜΕΑ στους κατά τόπους Χ.Υ.Τ.Υ. υπολογίζεται σε 45.232,74 τόνους/ έτος (39% της ετήσιας παραγόμενης ποσότητας στερεών αποβλήτων).

3 Εξοπλισμός ΣΜΑ

Οι προαναφερόμενοι Σταθμοί Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) της Περιφέρειας Ηπείρου καθώς και ο υφιστάμενος εξοπλισμός ανά ΣΜΑ, περιγράφονται αναλυτικά κάτωθι:

Α/Α	**ΣΜΑ**	**Υφιστάμενος Εξοπλισμός**
1.	**<u>ΣΜΑ Ζίτσας</u>** (θέση με τοπωνύμιο «ΖΩΝΔΗΛΑ» της Τ.Κ. Ζωοδόχου, της Δ.Ε. Πασσαρώνας του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ υ Ζίτσας)	✓ Δύο (2) σταθερές πρέσες απορριμμάτων ✓ Δύο (2) χοάνες απόρριψης απορριμμάτων ✓ Πέντε (5) αποσπώμενοι απορριμματοδέκτες (CONTAINER) κλειστού τύπου ✓ Ένα (1) όχημα αντικατάστασης/ μεταφοράς CONTAINER ✓ Μία (1) γεφυροπλάστιγγα με μεταλλική πλάκα ✓ Ένας (1) προκατασκευασμένος οικίσκος ✓ Δύο (2) μεταλλικές ράμπες
2.	**<u>ΣΜΑ Γ. Καραϊσκάκη</u>**	✓ Μία (1) σταθερή πρέσα απορριμμάτων

Α/Α	ΣΜΑ	Υφιστάμενος Εξοπλισμός
	(θέση με τοπωνύμιο «ΑΛΑΤΑΡΙΕΣ» της Τ.Κ. Καλεντίνης, της Δ.Ε. Ηράκλειας του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ υ Γ. Καραϊσκάκη)	✓ Μία (1) χοάνη απόρριψης απορριμμάτων ✓ Τρείς (3) αποσπώμενοι απορριμματοδέκτες (CONTAINER) κλειστού τύπου ✓ Ένα (1) όχημα αντικατάστασης/ μεταφοράς CONTAINER ✓ Μία (1) γεφυροπλάστιγγα με πλάκα από οπλισμένο σκυρόδεμα ✓ Ένας (1) προκατασκευασμένος οικίσκος ✓ Μία (1) μεταλλική ράμπα
3.	**<u>ΣΜΑ Μετσόβου</u>** (θέση με τοπωνύμιο «ΦΡΑΤΣΙΚΟ» της Τ.Κ. Χρυσοβίτσας, της Δ.Ε. Εγνατίας, του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ υ Μετσόβου)	✓ Δύο (2) σταθερές πρέσες απορριμμάτων ✓ Δύο (2) χοάνες απόρριψης απορριμμάτων ✓ Πέντε (5) αποσπώμενοι απορριμματοδέκτες (CONTAINER) κλειστού τύπου ✓ Μία (1) γεφυροπλάστιγγα με πλάκα από οπλισμένο σκυρόδεμα ✓ Ένας (1) προκατασκευασμένος οικίσκος ✓ Δύο (2) μεταλλικές ράμπες
4.	**<u>ΣΜΑ Πωγωνίου</u>** (θέση με τοπωνύμιο «ΠΑΛΙΟΥΡΙΕΣ», της Τ.Κ. Δολιανών, της Δ.Ε. Καλπακίου, του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ υ Πωγωνίου)	✓ Δύο (2) σταθερές πρέσες απορριμμάτων ✓ Δύο (2) χοάνες απόρριψης απορριμμάτων ✓ Πέντε (5) αποσπώμενοι απορριμματοδέκτες (CONTAINER) κλειστού τύπου ✓ Ένα (1) όχημα αντικατάστασης/ μεταφοράς CONTAINER ✓ Μία (1) γεφυροπλάστιγγα με πλάκα από οπλισμένο σκυρόδεμα ✓ Ένας (1) προκατασκευασμένος οικίσκος ✓ Δύο (2) μεταλλικές ράμπες
5.	**<u>ΣΜΑ Ηγουμενίτσας</u>** (θέση με τοπωνύμιο «ΣΠΑΡΔΕ», της Τ.Κ. Μαζαρακιάς, του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ Ηγουμενίτσας)	✓ Δύο (2) σταθερές πρέσες απορριμμάτων ✓ Δύο (2) χοάνες απόρριψης απορριμμάτων ✓ Έξι (6) αποσπώμενοι απορριμματοδέκτες (CONTAINER) κλειστού τύπου ✓ Δύο (2) οχήματα αντικατάστασης/ μεταφοράς CONTAINER ✓ Μία (1) γεφυροπλάστιγγα με πλάκα από οπλισμένο σκυρόδεμα ✓ Δύο (2) μεταλλικές ράμπες

Α/Α	ΣΜΑ	Υφιστάμενος Εξοπλισμός
6.	**<u>ΣΜΑ Πρέβεζας</u>** (περιοχή της ΒΙΠΕ Πρέβεζας, εντός του γηπέδου της υφιστάμενης ΕΕΛ Πρέβεζας)	✓ Δύο (2) σταθερές πρέσες απορριμμάτων ✓ Δύο (2) χοάνες απόρριψης απορριμμάτων ✓ Οχτώ (8) αποσπώμενοι απορριμματοδέκτες (CONTAINER) κλειστού τύπου ✓ Ένα (1) όχημα αντικατάστασης/ μεταφοράς CONTAINER ✓ Μία (1) γεφυροπλάστιγγα με πλάκα από οπλισμένο σκυρόδεμα ✓ Ένας (1) προκατασκευασμένος οικίσκος ✓ Δύο (2) μεταλλικές ράμπες
7.	**<u>ΣΜΑ Άρτας</u>** (θέση με τοπωνύμιο «Λεροπούλα» της Δ.Ε. Φιλιππιάδας, του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ υ Ζηρού)	✓ Τρεις (3) σταθερές πρέσες απορριμμάτων ✓ Τρεις (3) χοάνες απόρριψης απορριμμάτων ✓ Οχτώ (8) αποσπώμενοι απορριμματοδέκτες (CONTAINER) κλειστού τύπου ✓ Τρία (3) οχήματα αντικατάστασης/ μεταφοράς CONTAINER ✓ Μία (1) γεφυροπλάστιγγα με πλάκα από οπλισμένο σκυρόδεμα ✓ Τρεις (3) μεταλλικές ράμπες
8.	**<u>ΣΜΑ Ιωαννίνων</u>** (θέση «Μπούφος - Ασφακούλα» της Τ.Κ. Μπάφρας, της Δ.Ε. Ανατολής, του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ υ Ιωαννιτών)	✓ Τρεις (3) σταθερές πρέσες απορριμμάτων ✓ Τρεις (3) χοάνες απόρριψης απορριμμάτων ✓ Επτά (7) αποσπώμενοι απορριμματοδέκτες (CONTAINER) κλειστού τύπου ✓ Τρία (3) οχήματα αντικατάστασης/ μεταφοράς CONTAINER ✓ Μία (1) γεφυροπλάστιγγα με πλάκα από οπλισμένο σκυρόδεμα ✓ Ένας (1) προκατασκευασμένος οικίσκος ✓ Τρεις (3) μεταλλικές ράμπες

Ο ανωτέρω εξοπλισμός, θα παραληφθεί από τον Ανάδοχο, πριν την έναρξη παροχής των υπηρεσιών, με Πρωτόκολλο Παράδοσης – Παραλαβής, το οποίο θα συνταχθεί και υπογραφθεί μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής, και στο οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά, ολόκληρος ο εξοπλισμός, τόσο ο σταθερός (ράμπες, χοάνες, πρέσες, κλπ.) όσο και ο κινητός (οχήματα μεταφοράς, container,κλπ.) και το οποίο θα συνοδεύεται από τα απαιτούμενα συνοδά έγγραφα του εξοπλισμού (manual, τεχνικές προδιαγραφές, άδειες κυκλοφορίας οχημάτων, εγκρίσεις τύπου, κλπ.)

Τα ανωτέρω οχήματα θα παραχωρηθούν από την Α.Α. στον ανάδοχο, για τις ανάγκες της παρούσας σύμβασης και μόνο. Απαγορεύεται η χρήση του για άλλους σκοπούς.

Κατά την παράδοση – παραλαβή των οχημάτων, αμέσως με την έναρξη των εργασιών της παρούσας, θα γίνει έλεγχος από τον ανάδοχο και θα συνταχθεί σχετικό πρωτόκολλο στο οποίο θα περιγράφεται η πραγματική κατάσταση του κάθε οχήματος θα υπογραφεί από τον εκπρόσωπο της Α.Α και από τον εκπρόσωπο του αναδόχου.

Στο τέλος της σύμβασης, θα συνταχθεί και πάλι πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής, με τα ίδια ως άνω χαρακτηριστικά. Τυχόν φθορές (πέραν των φυσιολογικών) ή βλάβες που δεν έχουν επιδιορθωθεί από τον ανάδοχο, θα κοστολογηθούν από την Α.Α. και το κόστος τους θα παρακρατηθεί από την τελευταία δόση κατά την αποπληρωμή και την εξόφληση του αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει επιπλέον δέκα (10) οχήματα μεταφοράς container, καθώς και δέκα (10) αποσπώμενους απορριμματοδέκτες (containers) κλειστού τύπου, ίδιων προδιαγραφών με αυτών που περιγράφονται ανωτέρων και που θα του παραχωρηθούν προς χρήση από την Αναθέτουσα Αρχή, με σκοπό τη κάλυψη των αναγκών μεταφόρτωσης – μεταφοράς των ΑΣΑ και του υπολείμματος στους κατά τόπους ΧΥ.Τ.Υ..

4 Προσδιορισμός εργασίας του αναδόχου

4.1 Λειτουργία ΣΜΑ, εργασίες μεταφόρτωσης και μεταφοράς των αστικών στερεών αποβλήτων (ΑΣΑ)

Η θέση των ΣΜΑ είναι καθορισμένες. Οι ΣΜΑ θα δέχονται τα απορρίμματα των ΟΤΑ της Περιφέρειας Ηπείρου μέσω των οχημάτων συλλογής-μεταφοράς (ΟΣΜ).

Τα απορριμματοφόρα τα οποία συλλέγουν τα σύμμεικτα αστικά απορρίμματα βάσει των διαφόρων προγραμμάτων αποκομιδής των Δήμων, μετά την πλήρωσή τους, εισέρχονται στους χώρους των κατά τόπων ΣΜΑ, όπου θα αποθέτουν το φορτίο τους και θα επιστρέφουν κενά στα προγράμματα αποκομιδής για την συνέχιση της υπηρεσίας τους.

Στους ΣΜΑ αρχικά γίνεται ο έλεγχος τους τόσο ως προς τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα (άδειες κυκλοφορίας, κλπ.), όσο και ως προς το είδος του μεταφερόμενου απορρίμματος και το απορριμματοφόρο όχημα οδηγείται προς την γεφυροπλάστιγγα όπου ακολουθεί ζύγιση αυτού, και καταγραφή των μεταφερόμενων ποσοτήτων. Στη συνέχεια, το απορριμματοφόρο όχημα κινείται προς το χώρο εκφόρτωσης/ μεταφόρτωσης, όπου αφού προσέλθει μέσω της μεταλλικής ράμπας, σταθμεύει προσωρινά, κατά τρόπο, ώστε το οπίσθιο μέρος του οχήματος με ανοιχτή τη θύρα της απορριμματοφόρας υπερκατασκευής να εφάπτεται στην χοάνη απόρριψης των απορριμμάτων.

Ακολουθεί η εκκένωση-απόρριψη του μεταφερόμενου απορρίμματος μέσω της χοάνης στον θάλαμο συμπίεσης της σταθερής πρέσας, όπου κατόπιν συμπίεσης από υδραυλικό έμβολο τα απορρίμματα οδηγούνται σε αποσπώμενο απορριμματοδέκτη (container) κλειστού τύπου υπό την επίβλεψη εργάτη γενικών καθηκόντων-χειριστή του εξοπλισμού (πρεσών και συστημάτων από-σύμπλεξης container).

Όταν, ύστερα από αρκετές προαναφερόμενες διαδικασίες εκφόρτωσης του μεταφερόμενου απορρίμματος, ο αποσπώμενος απορριμματοδέκτης (container) κλειστού τύπου πληρωθεί, το όχημα αντικατάστασης/ μεταφοράς container, τύπου hook-lift, αντικαθιστά το γεμάτο container το οποίο τοποθετεί προσωρινά σε συγκεκριμένο χώρο του ΣΜΑ και στη θέση του αφήνει ένα άδειο container, ώστε να συνεχιστεί αδιάκοπα, η φόρτωση των απορριμμάτων.

Τα γεμάτα container, παραλαμβάνονται από τα οχήματα μεταφοράς τύπου hook-lift του αναδόχου, και οδηγούνται προς εκφόρτωση/ διάθεση, στις εγκαταστάσεις της Μονάδας Επεξεργασίας Απορριμμάτων (ΜΕΑ) της Περιφέρειας Ηπείρου, η οποία βρίσκεται στα δυτικά της σήραγγας Αγίας Αναστασίας της Εγνατίας Οδού, στον Δήμο Δωδώνης Ιωαννίνων.

Σημειώνεται ότι τα απορρίμματα δεν πρέπει να έρχονται σε επαφή με την εδαφική επιφάνεια σε καμία περίπτωση, ώστε να αποφευχθεί ο κίνδυνος στραγγίσματος και διήθησης στο έδαφος καθώς και η υποβάθμιση του περιβάλλοντος χώρου. Απαγορεύεται επίσης η εκφόρτωση των απορριμμάτων επί του εδάφους και η μεταφορά τους με φορτωτή εντός των containers.

4.2 Μεταφορά του υπολείμματος της Εγκατάστασης Επεξεργασίας ΑΣΑ Περιφέρειας Ηπείρου

Το υπόλειμμα που θα προκύπτει στην ΜΕΑ θα συλλέγεται, ανά παραγωγό αποβλήτου (1η Διαχειριστική ενότητα, 2η Διαχειριστική ενότητα, 3η Διαχειριστική ενότητα και 4η Διαχειριστική ενότητα), σε αποσπώμενα container κλειστού τύπου σε ειδικό χώρο της ΜΕΑ αφού πρώτα έχει πληρωθεί το φορτίο τους και θα παραλαμβάνεται από τον ανάδοχο προς τελική διάθεση στους κατά τόπους Χ.Υ.Τ.Υ., ανάλογα με τον παραγωγό αυτού, δηλαδή:

- **ΧΥΤΥ Άρτας,** υπόλειμμα των απορριμμάτων προερχόμενων από τους Δήμους Άρτας, Γ. Καραϊσκάκη και Νικ. Σκουφά και Κεντρικών Τζουμέρκων και τον Δήμο Ζήρου,
- **ΧΥΤΥ Ελληνικού** υπόλειμμα των απορριμμάτων προερχόμενων από τους Δήμους Ιωαννιτών, Δωδώνης, Ζαγορίου, Ζίτσας, Κόνιτσας, Μετσόβου, Β. Τζουμέρκων και Πωγωνίου,
- **ΧΥΤΥ Καρβουναρίου** υπόλειμμα των απορριμμάτων προερχόμενων από τους Δήμους Σουλίου, Πάργας, Ηγουμενίτσας, Φιλιατών και Πρέβεζας,

Τα γεμάτα container, παραλαμβάνονται από τα οχήματα μεταφοράς τύπου hook-lift, από τις εγκαταστάσεις της Μονάδας Επεξεργασίας Απορριμμάτων (ΜΕΑ) της Περιφέρειας Ηπείρου.

Τα οχήματα μεταφοράς τύπου hook-lift σε καθημερινή βάση επιστρέφουν στην ΜΕΑ προς νέα πλήρωση και μεταφορά ώστε να διασφαλίζεται η μεταφορά παραγόμενης ποσότητας υπολείμματος του τελευταίου 24ώρου, στους κατά τόπους ΧΥΤΥ. Τα ειδικά container θα παραλαμβάνονται από ειδικό χώρο στάθμευσης τους που θα υποδειχθεί στον ανάδοχο εντός της ΜΕΑ.
Η συνολική ποσότητα του υπολείμματος προς μεταφορά στους ΧΥΤΥ υπολογίζεται στους 45.232,74 τόνους/ έτος.

4.3 Συντήρηση σταθερού και μηχανολογικού εξοπλισμού ΣΜΑ

Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού καθώς και για την αντιμετώπιση τεχνικών βλαβών και έκτακτων περιστατικών, μεριμνώντας έγκαιρα προκειμένου να μην διαταραχθεί το πρόγραμμα παροχής των υπηρεσιών.
Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει, να διαθέτει συνεργείο κατάλληλο για τις επισκευές και συντηρήσεις που απαιτούνται στα πλαίσια της τεχνικής υποστήριξης του εξοπλισμού της δημοπρατούμενης σύμβασης.
Στις υποχρεώσεις του αναδόχου συμπεριλαμβάνεται και η αρμοδιότητα για την επιτήρηση, την συνήθη προγραμματισμένη συντήρηση και τις επισκευές του σταθερού και κινητού μηχανολογικού εξοπλισμού των ΣΜΑ σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, με δαπάνες που θα βαρύνουν τον ανάδοχο όσον αφορά την εργασία, τα αναλώσιμα υλικά και τα ανταλλακτικά.
Ειδικότερα, ως εργασίες συνήθους προγραμματισμένης συντήρησης εκτός αυτών που περιλαμβάνονται στις οδηγίες των κατασκευαστών νοούνται και οι παρακάτω:

α) προληπτικός έλεγχος ορθής λειτουργίας
β) τακτικό γρασάρισμα
γ) αλλαγή φίλτρων και λαδιών
δ) τακτικός καθαρισμός και πλύσιμο
ε) τακτική συντήρηση και επισκευή εξοπλισμού

Για την εξασφάλιση των ως άνω εργασιών συντήρησης, η τεχνική επάνδρωση του ανάδοχου πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει τις κατάλληλες ειδικότητες. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δική του ευθύνη να πληροφορηθεί από τους κατασκευαστές του σταθερού και κινητού μηχανολογικού εξοπλισμού το τακτικό πρόγραμμα συντήρησης το οποίο είναι υποχρεωμένος να εφαρμόσει. Το απαιτούμενο προσωπικό συμπεριλαμβανομένου του κεντρικού συνεργείου και των τεχνικών

ασφαλείας όπως περιγράφονται στις προηγούμενες παραγράφους, θα υπολογιστεί αιτιολογημένα από τους προσφέροντες.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να διαθέτουν:

- κινητό συνεργείο για την εξυπηρέτηση της τεχνικής υποστήριξης
- συνεργείο κατάλληλο για τις επισκευές και συντηρήσεις που απαιτούνται στα πλαίσια της τεχνικής υποστήριξης του εξοπλισμού του αντικειμένου.

<u>Γενικά η ευθύνη του αναδόχου περιλαμβάνει:</u>

- Την παροχή του αναγκαίου επιστημονικού, εργατοτεχνικού και διοικητικού προσωπικού λειτουργίας των ΣΜΑ.
- Την παροχή του αναγκαίου εξοπλισμού για την λειτουργία των ΣΜΑ όπως περιγράφεται παρακάτω. Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει και επιπλέον εξοπλισμό για την πληρέστερη λειτουργία των ΣΜΑ, εφόσον αυτό απαιτηθεί και σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.
- Την τήρηση οργανογράμματος που θα υποβάλλει και θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Την ορθή εκτέλεση του ελέγχου των εισερχόμενων αποβλήτων στους ΣΜΑ, όπως αυτή ορίζεται από την κείμενη εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.
- Την πλήρη καταγραφή, με χρήση κατάλληλου λογισμικού, τόσο των απορριμματοφόρων οχημάτων που εισέρχονται για απόθεση στους χώρους των ΣΜΑ όσο και των μεταφερόμενων ποσοτήτων ΑΣΑ.
- Την λειτουργία των ΣΜΑ και των οχημάτων με δικά του έξοδα και ευθύνη (ενδεικτικά περιλαμβάνονται μισθοί και ημερομίσθια οδηγών, εποπτικού προσωπικού, εργατοτεχνικού προσωπικού, υπαλληλικού προσωπικού, έξοδα συντήρησης, καύσιμα, λιπαντικά και ανταλλακτικά καθώς και τα έξοδα για το απαιτούμενο νερό για την πλύση του εξοπλισμού και τα έξοδα ρεύματος). Δεν περιλαμβάνονται τα τέλη κυκλοφορίας και τα ασφάλιστρα των οχημάτων της Α.Α. καθώς αυτά θα καλύπτονται από τον εργοδότη.
- Τον επιμερισμό του υπολείμματος το οποίο παραλαμβάνει από τη ΜΕΑ, ανά ΣΜΑ.
- Τη διάθεση στις εγκαταστάσεις επόπτη λειτουργίας κατά τις ώρες λειτουργίας και φύλαξη κατά τις ώρες αργίας της εγκατάστασης.
- Την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό του χώρου των ΣΜΑ, με δικά του έξοδα για τα απαιτούμενα είδη καθαριότητας (πλυστικά, σκούπες, φαράσια, καθαριστικά, καλαθάκια, σακούλες απορριμμάτων, απολυμαντικά, κλπ.)
- Την τακτική Γενική Συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων

- Τη Διατήρηση όλο το χρόνο της αντιπυρικής ζώνης των ΣΜΑ και περιοδικό καθαρισμό των καναλιών απορροής των όμβριων.
- Την ασφαλή και συνεχόμενη τήρηση των περιβαλλοντικών όρων των ΣΜΑ.
- Την περιβαλλοντική παρακολούθηση των ΣΜΑ, τη συλλογή και στατιστική ανάλυση δεδομένων (απόβλητα που διαχειρίζονται).
- Τον έλεγχο λειτουργίας, εποπτείας και εφαρμογής προγραμμάτων Υγιεινής και Ασφάλειας καθώς επίσης και για τα κόστη που αφορούν σε έξοδα διοίκησης, λογιστικής εποπτείας, κίνησης και τηλεπικοινωνιών πρέπει να συμπεριληφθούν α) Ένδυση, υπόδηση, μέτρα ασφαλείας για τους εργαζομένους, β) Τεχνικός Ασφαλείας – Γιατρός εργασίας, γ) Έξοδα κίνησης τηλεπικοινωνιών.
- Την ευθύνη για την καθημερινή έγκαιρη μεταφόρτωση και μεταφορά των απορριμμάτων στη ΜΕΑ και εν συνεχεία του προκύψαντος υπολείμματος στους ΧΥΤΑ σύμφωνα με το πρόγραμμα.
- Την τήρηση κατάλληλου Ημερολογίου Συντηρήσεων, βλαβών και συμβάντων (που θα περιλαμβάνει τα αποτελέσματα των επιθεωρήσεων, συντηρήσεων, επισκευών, καθώς και σχετικές παρατηρήσεις) που θα είναι διαθέσιμο στον τόπο του έργου και θα συνυπογράφεται, καθημερινώς, από τον αρμόδιο τεχνικό του αναδόχου.
- Την ασφάλιση του συνόλου των εγκαταστάσεων κατά παντός κινδύνου, όπως επίσης και ως προς την προστασία του περιβάλλοντος και προς τρίτους.

5 Συνολικό απαιτούμενο προσωπικό

Λαμβάνοντας υπόψιν τις Γενικές παραδοχές στο ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ, προκύπτει ότι για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης , απαιτούνται συνολικά τουλάχιστον σαράντα δύο (42) άτομα πλέον αυτών που απαιτούνται για άδειες, ρεπό κλπ. και συγκεκριμένα:

- Είκοσι τέσσερις (24) οδηγοί hook-lift , εκ των οποίων οι τέσσερις (4) οδηγοί hook-lift για αλλαγές container,
- Εννέα (9) φύλακες-ζυγιστές) και
- Εννέα (9) εργάτες γενιών καθηκόντων.

Επίσης στο εν λόγω έργο θα απασχοληθεί το κάτωθι επιστημονικό προσωπικό:

- Ως επικεφαλής της ομάδας έργου, Μηχανικός Π.Ε. με τριετή εμπειρία σε επίβλεψη υπηρεσιών Διαχείρισης μη Επικινδύνων Στερεών Αποβλήτων.

- Ως επιβλέποντες της ομάδας έργου δύο (2) Μηχανικοί με τριετή εμπειρία σε υπηρεσίες συλλογής και μεταφοράς απορριμμάτων.
- Ως επιβλέπων συντήρησης εξοπλισμού διαχείρισης απορριμμάτων ένας Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Π.Ε. ή Τ.Ε. με τριετή εμπειρία
- Δύο (2) εξειδικευμένοι τεχνίτες, με ειδικότητα όπως μηχανολόγου ή ηλεκτρολόγου μηχανικού ή μηχανοτεχνίτη ή ηλεκτροτεχνίτη κλπ., με τριετή εμπειρία σε συντήρηση, τεχνική υποστήριξη αντίστοιχου εξοπλισμού.

6 Συνολικός απαιτούμενος εξοπλισμός (τεχνικές προδιαγραφές)

Συνολικά ο κατ' ελάχιστον απαιτούμενος εξοπλισμός που πρέπει να διαθέσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση του αντικειμένου των υπηρεσιών είναι:

- Δέκα (10) οχήματα τεσσάρων αξόνων, μεταφοράς container τύπου hook-lift, Μ.Β. τουλάχιστον 33tn, και ανυψωτικής ικανότητας τουλάχιστον 25tn, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας τουλάχιστον EURO VI.
- Δέκα (10) αποσπώμενους απορριμματοδέκτες (Containers) κλειστού τύπου χωρητικότητας τουλάχιστον 32m^3.

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

1 Γενικές παραδοχές

Οι γενικές παραδοχές οι οποίες λαμβάνονται υπόψιν για τον υπολογισμό του κόστους της παροχής της υπηρεσίας Λειτουργίας των Σταθμών Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) Ηπείρου, Μεταφοράς Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ) και υπολείμματος (ΜΕΑ) Μονάδας Επεξεργασίας Απορριμμάτων, αναλύονται ως εξής:

	ΣΜΑ ΖΙΤΣΑΣ	ΣΜΑ Γ.ΚΑΡΑΙΣΚΑΚΗ	ΣΜΑ ΜΕΤΣΟΒΟΥ	ΣΜΑ ΠΩΓΩΝΙΟΥ	ΣΜΑ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	ΣΜΑ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	ΣΜΑ ΑΡΤΑΣ	ΣΜΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
tn/ΕΤΟΣ	4.752,28	1.911,62	2.293,28	2.980,04	21.486,09	12.260,63	24.292,96	46.004,48
tn/δρομολόγιο	18,00							
Ημέρες εργασίας προσωπικού	235,00							
Ώρες εργασίας	7,25							
Μέση Ταχύτητα Μεταφοράς (km/hr)	45,00							
Χρόνος εντός ΣΜΑ (h)	0,50							
Χρόνος εντός ΜΕΑ (h) εκφόρτωση	0,50							
Χρόνος εντός ΜΕΑ (h) φόρτωση	0,50							
Χρόνος εντός ΧΥΤΑ (h)	0,50							
Χιλιομετρική απόσταση από ΣΜΑ σε ΜΕΑ (Μ.Ο)	22,00	109,00	54,00	60,00	45,00	110,00	73,00	26,00
Χιλιομετρική απόσταση από ΜΕΑ σε ΣΜΑ μέσω ΧΥΤΑ	73,00	123,00	80,00	101,00	74,00	115,00	99,00	50,00
Χιλιομετρική απόσταση από ΣΜΑ σε ΜΕΑ (ale-retour) (km)	44,00	218,00	108,00	120,00	90,00	220,00	146,00	52,00
Χρόνος δρομολογίου από ΣΜΑ σε ΜΕΑ (ale-retour) (h)	2,48	6,34	3,90	4,17	3,50	6,39	4,74	2,66

	ΣΜΑ ΖΙΤΣΑΣ	ΣΜΑ Γ.ΚΑΡΑΙΣΚΑΚΗ	ΣΜΑ ΜΕΤΣΟΒΟΥ	ΣΜΑ ΠΩΓΩΝΙΟΥ	ΣΜΑ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	ΣΜΑ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	ΣΜΑ ΑΡΤΑΣ	ΣΜΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
Χιλιομετρική απόσταση μέσω ΧΥΤΑ (ale-retour) (km)	95,00	232,00	134,00	161,00	119,00	225,00	172,00	76,00
Χρόνος δρομολογίου μέσω ΧΥΤΑ (ale-retour)(h)	3,11	6,16	3,98	4,58	3,64	6,00	4,82	2,69
Αριθμός Δρομολογίων ΣΜΑ-ΜΕΑ	264,02	106,20	127,40	165,56	1.193,67	681,15	1.349,61	2.555,80
Ποσοστό υπολείμματος (%)	0,39							
Αριθμός Δρομολογίων μέσω ΧΥΤΑ	102,97	41,42	49,69	64,57	465,53	265,65	526,35	996,76
Κόστος μετωπικών & πλευρικών Διοδίων ΣΜΑ-ΜΕΑ (ale-retour) (€)	0,00	24,50	8,40	0,00	14,80	21,80	21,80	0,00
Κόστος μετωπικών & πλευρικών Διοδίων μέσω ΧΥΤΑ	0,00	21,80	8,40	0,00	14,80	18,30	21,80	0,00
Χρόνος Δρομολογίων	654,17	673,79	496,88	689,82	4.177,85	4.351,77	6.403,14	6.787,08
Χρόνος Δρομολογίων μέσω ΧΥΤΑ	320,34	254,95	197,65	295,58	1.696,61	1.593,88	2.538,16	2.680,19
Ημέρες Εργασίας ΣΜΑ ΘΕΡΙΝΗ+ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (ΕΒΔ*ΜΕΡΕΣ/ΕΒΔ)	268,00	260,00	312,00	268,00	322	322,00	364,00	364,00

2 Κόστος Προσωπικού

Το κόστος προσωπικού περιλαμβάνει το κόστος που αφορά στην μισθοδοσία των οδηγών και των εργατών που θα απασχοληθούν για την εκτέλεση του αντικειμένου της Λειτουργίας των

Σταθμών Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) Ηπείρου & Μεταφοράς Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ).

Ο υπολογισμός της μισθοδοσίας του προσωπικού παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Περιγραφή	Ετήσιες Μικτές Αποδοχές (€)	Κόστος Ασφάλισης εργοδότη (€)	Συνολικό Κόστος Μισθοδοσίας ανά έτος (€)
1	Οδηγός*	14.126,00	3.949,63	18.075,63
2	Εργάτης Γενικών Καθηκόντων*	12.600,00	3.522,96	16.122,96

** Ο μισθός και οι ασφαλιστικές εισφορές υπολογίζονται βάσει συλλογικής σύμβασης εργασίας σύμφωνα με τον Ν. 4046/2012 για τις παραπάνω ειδικότητες και αφορούν, έγγαμο με ένα τέκνο, 9 έτη προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα που προβλέπονται ανά ειδικότητα*

Σύμφωνα με την τεχνική έκθεση, όπου έχουν υπολογισθεί οι απαιτούμενες εργατοώρες για την εκτέλεση των υπηρεσιών που προβλέπονται σε αυτή, προκύπτουν τα παρακάτω κόστη εργατοώρας για την κάθε ειδικότητα:

α/α	Περιγραφή	Κόστος Εργατοώρας σύμφωνα με το πρόγραμμα (€)
1.	Οδηγός *	10,86 €
2.	Εργάτης γενικών καθηκόντων *	9,68 €
3.	Φύλακας – Ζυγιστής*	9,68 €

******Τα κόστη εργατοώρας συμπεριλαμβάνουν ημερομίσθιο απασχόληση 40ωρών /εβδομάδα συμπεριλαμβανομένων αδειών (εφεδρικού προσωπικού), αργιών, επιδομάτων (Σαββάτου, Κυριακής κλπ.), κόστος ασφάλισης εργαζόμενου και κόστος ασφάλισης εργοδότη*.

3 Κόστος κίνησης οχημάτων

Συμπεριλαμβάνεται το κόστος του καυσίμου που προκύπτει από τη χρήση του μηχανολογικού εξοπλισμού για την εκτέλεση του αντικειμένου των υπηρεσιών αλλά και το κόστος της αποκατάστασης των φθορών (αλλαγή λιπαντικών, προγραμματισμένη συντήρηση, αλλαγή ελαστικών, αποκατάσταση έκτακτων βλαβών οχημάτων) που προκύπτουν από την κίνηση των οχημάτων. Για να υπολογισθεί το κόστος κίνησης των οχημάτων χρησιμοποιούνται οι παρακάτω παραδοχές:

Για τα οχήματα τύπου hook-lift τα αντίστοιχα κόστη είναι:

- Κατανάλωση καυσίμων: 0,68lt/km
- Κόστος καυσίμου: 1,25€
- Κόστος φθορών: 0,25€/km για κάθε όχημα

Για τα οχήματα τύπου hook-lift για αλλαγές container εντός του ΣΜΑ, τα αντίστοιχα κόστη είναι:

- Κατανάλωση καυσίμων: 20lt/hr
- Κόστος καυσίμου: 1,25€
- Κόστος φθορών: 3,00€/hr για κάθε όχημα

4 Λοιπά κόστη

Σαν λοιπά κόστη υπολογίζονται:

➢ Τα κόστη των αποσβέσεων, ασφαλίστρων και τελών κυκλοφορίας για τον επιπλέον εξοπλισμό τον οποίο θα διαθέσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του έργου.

➢ Οι βλάβες και γενικά η αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών

5 Έξοδα παρόχου υπηρεσίας

Στα παραπάνω κόστη προστίθενται και τα κόστη παροχής υπηρεσιών του αναδόχου και κόστη διοίκησης που περιλαμβάνουν:

- Διοικητική Υποστήριξη (Επίβλεψη-Εποπτεία)
- Λογιστική-Γραμματειακή Υποστήριξη
- Περιβαλλοντική Παρακολούθηση
- Διαχείριση ανθρωπίνων πόρων
- Διαχείριση τηλεφωνικών κλήσεων
- Γιατρός εργασίας
- Τεχνικός Ασφαλείας
- Αναλώσιμα (ΜΑΠ, Ρουχισμός, απορρυπαντικά, συνοδευτικός εξοπλισμός κ.λπ.)
- Κόστη Αμαξοστασίου
- Διαχείριση τηλεματικής-πλατφόρμας παρακολούθησης
- Χρηματοοικονομικά κόστη
- Εργολαβικό όφελος

Τα γενικά κόστη παροχής υπηρεσιών ανέρχονται σε 20% του συνόλου των υπολοίπων εξόδων όπως υπολογίζονται παραπάνω.

Επιπλέον υπολογίζεται ασφάλιση έργου, κόστος φύλαξης και απρόβλεπτων εξόδων που αντιστοιχούν στο 5% του μερικού συνόλου του ετήσιου προϋπολογισμού.

6 Ανάλυση κόστους

Τα κόστη τα οποία συνδέονται με την Λειτουργία των Σταθμών Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) Ηπείρου & Μεταφορά Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ), αναλύονται ως εξής:

Κόστος Προσωπικού					
ΣΜΑ ΖΙΤΣΑΣ					
Περιγραφή	**Κόστος Εργατοώρας (€/hr)**	**Σύνολο ωρών/ ημέρα**	**Ημέρες εργασίας**	**Αρ. ατόμων/ Θέσεις εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**

Οδηγός οχήματος	10,86 €	7,25	268,00	0,57 (χρόνος δρομολογίων / εργατοώρες)	12.067,56 €
Οδηγός οχήματος ΣΜΑ (για αλλαγές container)	10,86 €	0		0	0,00 €
Φύλακας - ζυγιστής	9,68 €	3		1	7.786,35 €
Εργάτης Γενικών Καθηκόντων- Χειριστής πρεσών	9,68 €	3		1	7.786,35 €
				Σύνολο (€)	**27.640,27 €**

ΣΜΑ Γ. ΚΑΡΑΙΣΚΑΚΗ

Περιγραφή	**Κόστος Εργατοώρας (€/hr)**	**Σύνολο ωρών/ ημέρα**	**Ημέρες εργασίας**	**Αρ. ατόμων/ Θέσεις εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Οδηγός οχήματος	10,86 €	7,25	260,00	0,55 (χρόνος δρομολογίων / εργατοώρες)	11.157,47 €
Οδηγός οχήματος ΣΜΑ (για αλλαγές container)	10,86 €	0		0	0,00 €
Φύλακας - ζυγιστής	9,68 €	3		1	7.553,93 €
Εργάτης Γενικών Καθηκόντων- Χειριστής πρεσών	9,68 €	3		1	7.553,93 €
				Σύνολο (€)	**26.265,32 €**

ΣΜΑ ΜΕΤΣΟΒΟΥ

Περιγραφή	**Κόστος Εργατοώρας (€/hr)**	**Σύνολο ωρών/ ημέρα**	**Ημέρες εργασίας**	**Αρ. ατόμων/ Θέσεις εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Οδηγός οχήματος	10,86 €	7,25	312,00	0,41 (χρόνος δρομολογίων / εργατοώρες)	10.012,44 €
Οδηγός οχήματος ΣΜΑ (για αλλαγές container)	10,86 €	0		0	0,00 €

Φύλακας - ζυγιστής	9,68 €	3		1	9.064,71 €
Εργάτης Γενικών Καθηκόντων- Χειριστής πρεσών	9,68 €	3		1	9.064,71 €
				Σύνολο (€)	**28.141,86 €**

ΣΜΑ ΠΩΓΩΝΙΟΥ					
Περιγραφή	**Κόστος Εργατοώρας (€/hr)**	**Σύνολο ωρών/ ημέρα**	**Ημέρες εργασίας**	**Αρ. ατόμων/ Θέσεις εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Οδηγός οχήματος	10,86 €	7,25	268,00	0,58 (χρόνος δρομολογίων / εργατοώρες)	12.202,40 €
Οδηγός οχήματος ΣΜΑ (για αλλαγές container)	10,86 €	0		0	0,00 €
Φύλακας - ζυγιστής	9,68 €	3		1	7.786,35 €
Εργάτης Γενικών Καθηκόντων- Χειριστής πρεσών	9,68 €	3		1	7.786,35 €
				Σύνολο (€)	**27.775,11 €**

ΣΜΑ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ					
Περιγραφή	**Κόστος Εργατοώρας (€/hr)**	**Σύνολο ωρών/ ημέρα**	**Ημέρες εργασίας**	**Αρ. ατόμων/ Θέσεις εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Οδηγός οχήματος	10,86 €	7,25	322,00	3,45 (χρόνος δρομολογίων / εργατοώρες)	87.402,03 €
Οδηγός οχήματος ΣΜΑ (για αλλαγές container)	10,86 €	4		1	13.985,62 €
Φύλακας - ζυγιστής	9,68 €	8		1	24.947,32 €
Εργάτης Γενικών Καθηκόντων- Χειριστής πρεσών	9,68 €	8		1	24.947,32 €
				Σύνολο (€)	**151.282,30 €**

ΣΜΑ ΠΡΕΒΕΖΑΣ					
Περιγραφή	**Κόστος Εργατοώρας (€/hr)**	**Σύνολο ωρών/ ημέρα**	**Ημέρες εργασίας**	**Αρ. ατόμων/ Θέσεις εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Οδηγός οχήματος	10,86 €	7,25	322,00	3,49 (χρόνος δρομολογίων / εργατοώρες)	88.461,26 €
Οδηγός οχήματος ΣΜΑ (για αλλαγές container)	10,86 €	4		1	13.985,62 €
Φύλακας - ζυγιστής	9,68 €	8		1	24.947,32 €
Εργάτης Γενικών Καθηκόντων- Χειριστής πρεσών	9,68 €	8		1	24.947,32 €
				Σύνολο (€)	**152.341,52 €**
ΣΜΑ ΑΡΤΑΣ					
Περιγραφή	**Κόστος Εργατοώρας (€/hr)**	**Σύνολο ωρών/ ημέρα**	**Ημέρες εργασίας**	**Αρ. ατόμων/ Θέσεις εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Οδηγός οχήματος	10,86 €	7,25	364,00	5,25 (χρόνος δρομολογίων / εργατοώρες)	150.383,60 €
Οδηγός οχήματος ΣΜΑ (για αλλαγές container)	10,86 €	4		1	15.809,83 €
Φύλακας - ζυγιστής	9,68 €	8		1	28.201,32 €
Εργάτης Γενικών Καθηκόντων- Χειριστής πρεσών	9,68 €	8		1	28.201,32 €
				Σύνολο (€)	**222.596,07 €**
ΣΜΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ					
Περιγραφή	**Κόστος Εργατοώρας (€/hr)**	**Σύνολο ωρών/ ημέρα**	**Ημέρες εργασίας**	**Αρ. ατόμων/ Θέσεις εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Οδηγός οχήματος	10,86 €	7,25	364,00	5,56 (χρόνος δρομολογίων /	159.229,68 €

				εργατοώρες)	
Οδηγός οχήματος ΣΜΑ (για αλλαγές container)	10,86 €	4		1	15.809,83 €
Φύλακας - ζυγιστής	9,68 €	12		2	84.603,96 €
Εργάτης Γενικών Καθηκόντων- Χειριστής πρεσών	9,68 €	12		2	84.603,96 €
				Σύνολο (€)	**344.247,44 €**
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΜΑ (€)	**980.289,89 €**

Κόστος Κίνησης Οχημάτων						
ΣΜΑ ΖΙΤΣΑΣ						
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/km)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Δρομολόγια**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα για δρομολόγια						
Δρομολόγια ΣΜΑ - ΜΕΑ	44	0,68	1,25	0,25	264	12.778,35 €
Επιπλέον δρομολόγια υπολείμματος	51				103	5.776,40 €
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/hr)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Ώρες Εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα ΣΜΑ (για αλλαγές container)						
Όχημα ΣΜΑ για αλλαγές container	0	20	1,25	3,00	0	0,00 €
					Σύνολο (€)	**18.554,75 €**
ΣΜΑ Γ. ΚΑΡΑΙΣΚΑΚΗ						

Περιγραφή	Απόσταση (km)	Κατανάλωση Καυσίμου (lt/km)	Κόστος Καυσίμου (€/lt)	Κόστος φθορών (€/km)	Δρομολόγια	Ετήσιο Κόστος (€)
Όχημα για δρομολόγια						
Δρομολόγια ΣΜΑ - ΜΕΑ	218	0,68	1,25	0,25	106	25.467,03 €
Επιπλέον δρομολόγια υπολείμματος	14				41	637,84 €
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/hr)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Ώρες Εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα ΣΜΑ (για αλλαγές container)						
Όχημα ΣΜΑ για αλλαγές container	0	20	1,25	3,00	0	0,00 €
					Σύνολο (€)	**26.104,87 €**
ΣΜΑ ΜΕΤΣΟΒΟΥ						
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/km)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Δρομολόγια**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα για δρομολόγια						
Δρομολόγια ΣΜΑ - ΜΕΑ	108	0,68	1,25	0,25	127	15.135,65 €
Επιπλέον δρομολόγια υπολείμματος	26				50	1.421,07 €
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/hr)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Ώρες Εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα ΣΜΑ (για αλλαγές container)						
Όχημα ΣΜΑ για αλλαγές container	0	20	1,25	3,00	0	0,00 €
					Σύνολο (€)	**16.556,72 €**

ΣΜΑ ΠΩΓΩΝΙΟΥ						
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/km)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Δρομολόγια**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα για δρομολόγια						
Δρομολόγια ΣΜΑ - ΜΕΑ	120	0,68	1,25	0,25	166	21.853,63 €
Επιπλέον δρομολόγια υπολείμματος	41				65	2.912,00 €
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/hr)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Ώρες Εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα ΣΜΑ (για αλλαγές container)						
Όχημα ΣΜΑ για αλλαγές container	0	20	1,25	3,00	0	0,00 €
					Σύνολο (€)	**24.765,62 €**

ΣΜΑ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ						
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/km)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Δρομολόγια**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα για δρομολόγια						
Δρομολόγια ΣΜΑ - ΜΕΑ	90	0,68	1,25	0,25	1.194	118.173,50 €
Επιπλέον δρομολόγια υπολείμματος	29				466	14.850,47 €
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/hr)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Ώρες Εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα ΣΜΑ (για αλλαγές container)						
Όχημα ΣΜΑ για αλλαγές container	0	20	1,25	3,00	1.288	36.064,00 €

					Σύνολο (€)	**169.087,96 €**
ΣΜΑ ΠΡΕΒΕΖΑΣ						
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/km)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Δρομολόγια**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα για δρομολόγια						
Δρομολόγια ΣΜΑ - ΜΕΑ	220	0,68	1,25	0,25	681	164.837,36 €
Επιπλέον δρομολόγια υπολείμματος	5				266	1.461,06 €
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/hr)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Ώρες Εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα ΣΜΑ (για αλλαγές container)						
Όχημα ΣΜΑ για αλλαγές container	0	20	1,25	3,00	1.288	36.064,00 €
					Σύνολο (€)	**202.362,42 €**
ΣΜΑ ΑΡΤΑΣ						
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/km)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Δρομολόγια**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα για δρομολόγια						
Δρομολόγια ΣΜΑ - ΜΕΑ	146	0,68	1,25	0,25	1.350	216.747,19 €
Επιπλέον δρομολόγια υπολείμματος	26				526	15.053,54 €
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/hr)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Ώρες Εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα ΣΜΑ (για αλλαγές container)						
Όχημα ΣΜΑ για αλλαγές	0	20	1,25	3,00	1.456	40.768,00 €

container						
					Σύνολο (€)	**272.568,73 €**
ΣΜΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ						
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/km)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Δρομολόγια**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα για δρομολόγια						
Δρομολόγια ΣΜΑ - ΜΕΑ	52	0,68	1,25	0,25	2.556	146.192,01 €
Επιπλέον δρομολόγια υπολείμματος	24				997	26.314,56 €
Περιγραφή	**Απόσταση (km)**	**Κατανάλωση Καυσίμου (lt/hr)**	**Κόστος Καυσίμου (€/lt)**	**Κόστος φθορών (€/km)**	**Ώρες Εργασίας**	**Ετήσιο Κόστος (€)**
Όχημα ΣΜΑ (για αλλαγές container)						
Όχημα ΣΜΑ για αλλαγές container	0	20	1,25	3,00	1.456	40.768,00 €
					Σύνολο (€)	**213.274,58 €**
					ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΣΜΑ (€)	**943.275,64 €**

Αποσβέσεις Οχημάτων ΣΜΑ		
Περιγραφή / Ποσότητα	**Απόσβεση €/έτος**	**Κόστος Περιόδου (€)**
Όχημα 4αξονικό / 10	17.000,00 € (Συντελεστής απόσβεσης 10%)	170.000,00 €
	Σύνολο (€)	**170.000,00 €**

Κόστος Μίσθωσης Οχημάτων ΣΜΑ - Έσοδο Φορέα από τη Μίσθωση Οχημάτων ΣΜΑ		
Περιγραφή / Ποσότητα	**Μίσθωση€/έτος - Έσοδο/ όχημα/έτος €**	**Κόστος Περιόδου (€) / Έσοδο Περιόδου (€)**
Όχημα 4αξονικό / 10	(Μίσθωση) 17.000,00 €	(Κ) 170.000,00 €
Όχημα 4αξονικό / 10	(Έσοδο) 17.000,00 €	(Ε) 170.000,00 €
	Σύνολο (€)	**0 €***

* Λόγω του ισοσκελισμού των εσόδων και των εξόδων της μίσθωσης των οχημάτων που θα παραχωρηθούν από το φορέα το ετήσιο κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών δεν επηρεάζεται

Ζημιές – Συντηρήσεις εξοπλισμού ΣΜΑ			
Περιγραφή	**Ποσότητα (οχήματα-θέσεις ΣΜΑ)**	**Κόστος (€)**	**Κόστος Περιόδου (€)**
Όχημα 4αξονικό	22	7.000,00 €	154.000,00 €
Εξοπλισμός ΣΜΑ	17	4.000,00 €	68.000,00 €
		Σύνολο (€)	**222.000,00 €**

Κόστος Διοδίων	
ΣΜΑ	**Κόστος (€)**
ΖΙΤΣΑΣ	0,00 €

Γ. ΚΑΡΑΙΣΚΑΚΗ	2.490,10 €
ΜΕΤΣΟΒΟΥ	1.070,20 €
ΠΩΓΩΝΙΟΥ	0,00 €
ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	17.666,34 €
ΠΡΕΒΕΖΑΣ	13.919,22 €
ΑΡΤΑΣ	29.421,47 €
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	0,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΟΔΙΩΝ (€)	**64.567,33 €**

Κόστος Ασφάλιστρων Οχημάτων		
ΣΜΑ	**Αριθ. Οχημάτων**	**Κόστος (€)**
Οχήματα 4αξονικά	10	15.000,00 €
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΩΝ (€)	**15.000,00 €**

Κόστος Ασφάλισης Έργου – Φύλαξης- Απρόβλεπτων (5%)	
Περιγραφή	**Κόστος (€)**
Ασφάλιση έργου – Φύλαξη- Απρόβλεπτα (5% επί του συνόλου του προϋπολογισμού)	119.756,64 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΡΓΟΥ - ΦΥΛΑΞΗΣ (€)	**119.756,64 €**

Κόστος Παροχής Υπηρεσιών (20%)	
Περιγραφή	**Κόστος (€)**
Το κόστος παροχής υπηρεσιών του αναδόχου και κόστη διοίκησης που περιλαμβάνουν: • Διοικητική Υποστήριξη (Επίβλεψη-Εποπτεία) • Λογιστική-Γραμματειακή Υποστήριξη • Περιβαλλοντική Παρακολούθηση • Διαχείριση ανθρωπίνων πόρων • Διαχείριση τηλεφωνικών κλήσεων • Γιατρός εργασίας • Τεχνικός Ασφαλείας • Αναλώσιμα (ΜΑΠ, Ρουχισμός, απορρυπαντικά, συνοδευτικός εξοπλισμός κ.λπ.) • Κόστη Αμαξοστασίου • Διαχείριση τηλεματικής-πλατφόρμας παρακολούθησης • Χρηματοοικονομικά κόστη • Εργολαβικό όφελος Τα γενικά κόστη παροχής υπηρεσιών ανέρχονται σε 20% του συνόλου των υπολοίπων εξόδων όπως υπολογίζονται παραπάνω.	479.026,57 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (€)	**479.026,57 €**

Συνοπτικά τα ετήσια κόστη τα οποία συνδέονται με την Λειτουργία των Σταθμών Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) Ηπείρου & Μεταφορά Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ), παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

Ετήσιο κόστος	
Παρεχόμενη Υπηρεσία	**Συνολικό Κόστος**
Κόστος προσωπικού	980.289,89 €
Κόστος κίνησης οχημάτων	943.275,64 €
Κόστος αποσβέσεων	170.000,00 €

Κόστος Μίσθωσης Οχημάτων ΣΜΑ - Έσοδο Φορέα από τη Μίσθωση Οχημάτων ΣΜΑ	0 €
Κόστος ζημιών – συντηρήσεων	222.000,00 €
Κόστος διοδίων	64.567,33 €
Κόστος ασφαλίστρων οχημάτων	15.000,00 €
Κόστος ασφάλισης – φύλαξης & απρόβλεπτων	119.756,64 €
Κόστος παροχής υπηρεσιών	479.026,57 €
Σύνολο (€)	**2.993.916,08 €**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Το προϋπολογιζόμενο ετήσιο ποσό για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπηρεσίας όπως αναπτύχθηκε στην τεχνική έκθεση, αναλύεται παρακάτω.

Α/Α	Εργασία	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα (ετήσια)	Τιμή Μονάδας (€)	Σύνολο
1.	Λειτουργία και συντήρηση των ΣΜΑ Ηπείρου, Μεταφορά Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ) και υπολείμματος της (ΜΕΑ) Μονάδας Επεξεργασίας Απορριμμάτων Ηπείρου.	tn	161.214,12*	18,57 €	2.993.916,08 €
Κόστος ετήσιας εργασίας					**2.993.916,08 €**
Προϋπολογισμός Υπηρεσίας (7 έτη)					**20.957.412,60 €**
Φ.Π.Α. Υπηρεσίας (7 έτη)					**5.029.779,00 €**
Συνολικός Προϋπολογισμός Υπηρεσίας με ΦΠΑ (7 έτη)					**25.987.191,60 €**

** Στην τιμή μονάδας, πέραν της ετήσιας παραγόμενης ποσότητας στερεών αποβλήτων των 115.981,38tn, περιλαμβάνεται και η μεταφορά, προς τελική διάθεση στους κατά τόπους Χ.Υ.Τ.Υ, της ετήσιας ποσότητας υπολείμματος των 45.232,74tn .*

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ **ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

Άγγελος Σακκάς
Πολιτικός Μηχανικός

Σοφία Γρύλλια
Τοπογράφος Μηχανικός..

1. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1. Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Κύριος του έργου (ΚτΕ) είναι ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ.

Εργοδότης - Αναθέτουσα αρχή της παρούσας σύμβασης είναι ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ .

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.): Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ για τις προσυμβατικές διαδικασίες και τις μετασυμβατικές διαδικασίες.

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Αρταίων

Ανάδοχος: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία.

Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης ή αξία της Σύμβασης: Ο προϋπολογισμός της σύμβασης.

Σύμβαση: Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του Αναδόχου, και περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών .

Τεύχη Διαγωνισμού:

- Η Προκήρυξη με τα Παραρτήματα και τα Προσαρτήματα της
- Η Σύμβαση και η οικεία οικονομική προσφορά

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)

Η παρούσα Σ.Υ. αποτελείται από 12 άρθρα και προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους Ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Παρόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με την διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος Προκήρυξη, ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στα τεύχη Τεχνικών Προδιαγραφών.

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης. Σε περίπτωση ύπαρξης, στα πιο πάνω τεύχη, αντιθέτων μεταξύ τους όρων, ισχύουν τα αναγραφόμενα στα τεύχη με την κάτωθι σειρά προτεραιότητας:

- Η Σύμβαση
- Η Διακήρυξη
- Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)

- Η Τεχνική Έκθεση

Όλα τα πιο πάνω τεύχη θεωρούνται αλληλοσυμπληρούμενα. Σε περίπτωση, όμως, που περιλαμβάνονται σε αυτά αντιτιθέμενοι μεταξύ τους όροι και διατυπώσεις κατισχύουν τα αναφερόμενα στο τεύχος με την υψηλότερη προτεραιότητα.

Άρθρο 2ο ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ- ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1.1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί στη σύναψη της Σύμβασης, ήτοι σε κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο της κατακυρωτικής Απόφασης και της πρόσκλησης προς υπογραφή της Σύμβασης, αφού προηγουμένως κοινοποιηθεί η απόφαση στους λοιπούς διαγωνιζόμενους και παρέλθουν οι προθεσμίες για την άσκηση του δικαιώματος της προσωρινής προστασίας των διαγωνιζομένων.

2.1.2. Ο Ανάδοχος καλείται να υπογράψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή που θα βασίζεται στην απόφαση ανάθεσης της παροχής υπηρεσιών και στους όρους της παρούσας Διακήρυξης, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα «Σχέδιο Σύμβασης».

2.1.3. Μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης της Αναθέτουσας για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο, και αφού ολοκληρωθεί ο έλεγχος των δικαιολογητικών κατακύρωσης, καλείται αυτός να υπογράψει τη σύμβαση, και να προβεί στην έναρξη των εργασιών εντός 20 ημερών. Τη σύμβαση θα υπογράψει για λογαριασμό του εργοδότη ο Πρόεδρος του Φορέα.

2.1.4. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του αρχικώς επιλεγέντος Αναδόχου να συνάψει Σύμβαση τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος.

2.1.5. Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό Ανάδοχο, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό Ανάδοχο.

2.1.6. Ενδεικτικό κείμενο της Σύμβασης επισυνάπτεται στη Διακήρυξη. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, δε χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του Αναδόχου. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις μόνο, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του Ν. 4412/2016 ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

2.1.7. Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, Διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

2.2. Εκτέλεση της σύμβασης

2.2.1 Τόπος παροχής υπηρεσιών. Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι οι περιοχές των έργων, όπως αυτές περιγράφονται στο τεύχος της διακήρυξης, που καλύπτουν το σύνολο της εδαφικής περιφέρειας του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ.

2.2.2. Διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης. Η συμβατική διάρκεια εκτέλεσης του έργου καθορίζεται σε επτά (7) έτη από την υπογραφή της σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης της

σύμβασης κατά τρία (3) επιπλέον έτη, εφόσον γίνει αξιοποίηση του δικαιώματος προαίρεσης, αρχής γενομένης από την ημερομηνία της έναρξης των εργασιών από τον ανάδοχο.

2.2.4. Χρόνος έναρξης εργασιών.

Μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης της Αναθέτουσας για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο, και αφού ολοκληρωθεί ο έλεγχος των δικαιολογητικών κατακύρωσης, καλείται αυτός να υπογράψει τη σύμβαση, και να προβεί στην έναρξη των εργασιών εντός 10 ημερών.

Σε περίπτωση που δεν έχουν ολοκληρωθεί είτε τα έργα υποδομής είτε η εγκατάσταση του εξοπλισμού σε έναν ή περισσότερους ΣΜΑ δύναται ο Ανάδοχος να ξεκινήσει την εκτέλεση των εργασιών τμηματικά, ανά ΣΜΑ.

Αν η ημερομηνία έναρξης της συμβατικής προθεσμίας παροχής υπηρεσιών μετατεθεί χωρίς ευθύνη του αναδόχου και χωρίς να αναφέρεται στην προκήρυξη ή στα τεύχη του διαγωνισμού, ο ανάδοχος δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας.

2.3. Εκπρόσωποι του αναδόχου

2.3.1. Η σύμβαση θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

2.3.2. Επί πλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να ορίσει αναπληρωτή εκπρόσωπο που θα έχει τις ίδιες αρμοδιότητες με τον νόμιμο εκπρόσωπο εάν αρχικά δεν έχει ορίσει. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου κοινοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στον εργοδότη, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του Προϊσταμένου της Δ.Υ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον εργοδότη. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

2.3.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του, να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση, να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης.

2.4. Επίβλεψη της Σύμβασης.

Η Διευθύνουσα Υπηρεσία είναι αρμόδια να επιβλέπει την ορθή, πλήρη, εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση των εργασιών από τον Ανάδοχο. Οι επιβλέποντες την ορθή εκτέλεση της σύμβασης θα οριστούν με απόφαση του Προϊσταμένου της Δ.Υ., η οποία θα γνωστοποιηθεί στον ανάδοχο μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν από την εντολή έναρξης των εργασιών.

2.5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Εκτελέσθηκαν εμπρόθεσμα οι προβλεπόμενες στη σύμβαση εργασίες.
- Εκδόθηκε πρακτικό με το οποίο πιστοποιείται ότι οι εργασίες εκτελέστηκαν κανονικά.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβληθήκαν τυχόν κυρώσεις ή΄ εκπτώσεις.
- Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 3ο ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ –ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ- ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το επαρκές και κατάλληλο προσωπικό και τον απαραίτητο εξοπλισμό για την εκτέλεση της υπηρεσίας που του ανατίθεται, σύμφωνα με τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει με την υποβολή της προσφοράς του.
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται πλήρως σε κάθε έλεγχο και να διαθέσει το απαιτούμενο γι' αυτό προσωπικό.
Ο εξοπλισμός που υποχρεούται να διαθέσει προς χρήση ο διαγωνιζόμενος για την εκτέλεση των εργασιών περιγράφεται αναλυτικά στην Τεχνική Έκθεση που συνοδεύει την παρούσα Διακήρυξη.
Τροχαίες παραβάσεις και συνέπειες αυτών, όπως επίσης και ξένες προς σε τρίτους ζημιές και τυχόν άλλες φθορές που μπορεί να προκαλέσει ο ανάδοχος με ευθύνη του, βαρύνουν το ίδιο. Επίσης βαρύνει τον ανάδοχο η αποκατάσταση φθορών των οχημάτων οι οποίες συνέβησαν υπαιτιότητά του.
Η συχνότητα εκτέλεσης του συνόλου των αντικειμένων θα γίνεται μέχρι τη λήξη αυτής όπως ορίζεται στο τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής, εκτός εάν αυτή τροποποιηθεί κατά εντολή του εργοδότη. Σε αυτή τη περίπτωση ο ανάδοχος πρέπει να παρέχει απρόσκοπτα τις υπηρεσίες του χωρίς αντίρρηση.

Γενικά η ευθύνη του αναδόχου περιλαμβάνει:

- Την παροχή του αναγκαίου επιστημονικού, εργατοτεχνικού και διοικητικού προσωπικού λειτουργίας των ΣΜΑ.
- Την παροχή του αναγκαίου εξοπλισμού για την λειτουργία των ΣΜΑ. Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει και επιπλέον εξοπλισμό για την πληρέστερη λειτουργία των ΣΜΑ, εφόσον αυτό απαιτηθεί και σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.
- Την τήρηση οργανογράμματος που θα υποβάλλει και θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Την ορθή εκτέλεση του ελέγχου των εισερχόμενων αποβλήτων στους ΣΜΑ, όπως αυτή ορίζεται από την κείμενη εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.
- Την πλήρη καταγραφή, με χρήση κατάλληλου λογισμικού, τόσο των απορριμματοφόρων οχημάτων που εισέρχονται για απόθεση στους χώρους των ΣΜΑ όσο και των μεταφερόμενων ποσοτήτων ΑΣΑ.
- Την λειτουργία των ΣΜΑ και των οχημάτων με δικά του έξοδα και ευθύνη (ενδεικτικά περιλαμβάνονται μισθοί και ημερομίσθια οδηγών, εποπτικού προσωπικού, εργατοτεχνικού προσωπικού, υπαλληλικού προσωπικού, έξοδα συντήρησης, καύσιμα, λιπαντικά και ανταλλακτικά καθώς και τα έξοδα για το απαιτούμενο νερό για την πλύση του εξοπλισμού και

τα έξοδα ρεύματος). Δεν περιλαμβάνονται τα τέλη κυκλοφορίας και τα ασφάλιστρα των οχημάτων της Α.Α. καθώς αυτά θα καλύπτονται από τον εργοδότη.

- Τον επιμερισμό του υπολείμματος το οποίο παραλαμβάνει από τη ΜΕΑ, ανά ΣΜΑ.
- Τη διάθεση στις εγκαταστάσεις επόπτη λειτουργίας κατά τις ώρες λειτουργίας και φύλαξη κατά τις ώρες αργίας της εγκατάστασης.
- Την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό του χώρου των ΣΜΑ, με δικά του έξοδα για τα απαιτούμενα είδη καθαριότητας (πλυστικά, σκούπες, φαράσια, καθαριστικά, καλαθάκια, σακούλες απορριμμάτων, απολυμαντικά, κλπ.)
- Την τακτική Γενική Συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων
- Τη Διατήρηση όλο το χρόνο της αντιπυρικής ζώνης των ΣΜΑ και περιοδικό καθαρισμό των καναλιών απορροής των όμβριων.
- Την ασφαλή και συνεχόμενη τήρηση των περιβαλλοντικών όρων των ΣΜΑ.
- Την περιβαλλοντική παρακολούθηση των ΣΜΑ, τη συλλογή και στατιστική ανάλυση δεδομένων (απόβλητα που διαχειρίζονται).
- Τον έλεγχο λειτουργίας, εποπτείας και εφαρμογής προγραμμάτων Υγιεινής και Ασφάλειας καθώς επίσης και για τα κόστη που αφορούν σε έξοδα διοίκησης, λογιστικής εποπτείας, κίνησης και τηλεπικοινωνιών πρέπει να συμπεριληφθούν α) Ένδυση, υπόδηση, μέτρα ασφαλείας για τους εργαζομένους, β) Τεχνικός Ασφαλείας – Γιατρός εργασίας, γ) Έξοδα κίνησης τηλεπικοινωνιών.
- Την ευθύνη για την καθημερινή έγκαιρη μεταφόρτωση και μεταφορά των απορριμμάτων στη ΜΕΑ και εν συνεχεία του προκύψαντος υπολείμματος στους ΧΥΤΑ σύμφωνα με το πρόγραμμα.
- Την τήρηση κατάλληλου Ημερολογίου Συντηρήσεων, βλαβών και συμβάντων (που θα περιλαμβάνει τα αποτελέσματα των επιθεωρήσεων, συντηρήσεων, επισκευών, καθώς και σχετικές παρατηρήσεις) που θα είναι διαθέσιμο στον τόπο του έργου και θα συνυπογράφεται, καθημερινώς, από τον αρμόδιο τεχνικό του αναδόχου.
- Την ασφάλιση του συνόλου των εγκαταστάσεων κατά παντός κινδύνου, όπως επίσης και ως προς την προστασία του περιβάλλοντος και προς τρίτους.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει σε καθημερινή βάση την Δ.Υ. για τα προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του ώστε να δίνονται οι σχετικές κατευθύνσεις αντιμετώπισης αυτών.

Ως χώρος διάθεσης των απορριμμάτων τα οποία θα συγκεντρώνονται στους Σ.Μ.Α. θα είναι η Μονάδα Επεξεργασίας Απορριμμάτων (ΜΕΑ) της Περιφέρειας Ηπείρου, η οποία βρίσκεται στα δυτικά της σήραγγας Αγίας Αναστασίας της Εγνατίας Οδού, στον ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ Δωδώνης Ιωαννίνων. Το υπόλειμμα που θα προκύπτει στην ΜΕΑ θα συλλέγεται, ανά παραγωγό αποβλήτου (1η Διαχειριστική ενότητα, 2η Διαχειριστική ενότητα, 3η Διαχειριστική ενότητα και 4η Διαχειριστική ενότητα), σε αποσπώμενα container κλειστού τύπου σε ειδικό χώρο της ΜΕΑ αφού πρώτα έχει πληρωθεί το φορτίο τους και θα παραλαμβάνεται από τον ανάδοχο προς τελική διάθεση στους κατά τόπους Χ.Υ.Τ.Υ., ανάλογα με τον παραγωγό αυτού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποστηρίξει τον ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ με το αναγκαίο προσωπικό και εξοπλισμό σε περίπτωση έκτακτων αναγκών οποτεδήποτε απαιτηθεί.

Στην εργασία του αναδόχου περιλαμβάνονται τα εξής:

Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊσταμένης Αρχής, Δ.Υ.) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και τα όργανά τους, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην γενικότερη περιοχή των έργων και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.
Ο τρόπος εργασίας και το προσωπικό ορίζεται από τον ανάδοχο, ο οποίος έχει και την ευθύνη για την ασφάλεια του συνόλου του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει.
Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί όλες τις απαραίτητες εργασίες συντήρησης και επισκευής, καθώς και να παρέχει όλα τα απαραίτητα υλικά (ανταλλακτικά, λιπαντικά, αναλώσιμα κτλ.) στο σύνολο του εξοπλισμού, που απασχολείται για την περαίωση του παρόντος συμβατικού έργου.
Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη για την σωστή λειτουργία των ΣΜΑ και την καθημερινή μεταφορά των απορριμμάτων προς επεξεργασία ή τελική διάθεση, κατόπιν απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με το πρόγραμμα.
Ο τρόπος εργασίας και το προσωπικό ορίζεται από τον ανάδοχο, ο οποίος έχει και την ευθύνη για την ασφάλεια του συνόλου του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει.
Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την συντήρηση, τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού και την αντιμετώπιση τεχνικών βλαβών και έκτακτων περιστατικών, μεριμνώντας έγκαιρα προκειμένου να μην διαταραχθεί το πρόγραμμα παροχής των υπηρεσιών.
Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί όλες τις απαραίτητες εργασίες συντήρησης και επισκευής, καθώς και να παρέχει όλα τα απαραίτητα υλικά (ανταλλακτικά, λιπαντικά, αναλώσιμα κτλ.) στο σύνολο του εξοπλισμού, που απασχολείται για την περαίωση του παρόντος συμβατικού έργου.
Αν κάποιο όχημα βγει εκτός λειτουργίας κατά τη διάρκεια του έργου, ο ανάδοχος υποχρεούται να το αντικαταστήσει έως ότου επισκευαστεί. Εάν κάποιο όχημα βγει οριστικά εκτός λειτουργίας, ο ανάδοχος οφείλει να το αντικαταστήσει άμεσα (εντός 24 ωρών).
Με την εγκατάσταση στο έργο, τα οχήματα του αναδόχου θα πρέπει να είναι εφοδιασμένα με τις απαραίτητες άδειες κυκλοφορίας, να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του τεχνικού ελέγχου ΚΤΕΟ και να είναι ασφαλισμένα - καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης - όπως ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία. Διευκρινίζεται ότι όλες οι ανωτέρω προϋποθέσεις θα ελεγχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την ανάληψη καθηκόντων από τον ανάδοχο.
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε ασφάλιση του έργου κατά παντός κινδύνου, όπως επίσης και ως προς την προστασία του περιβάλλοντος και προς τρίτους.
Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να επισκεφθούν τους χώρους, που αφορούν το αντικείμενο του έργου για να λάβουν γνώση των επιτόπιων συνθηκών εργασίας. Θεωρείται δεδομένο ότι οι διαγωνιζόμενοι έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της παρούσας και των ειδικών συνθηκών του έργου. Σε καμία περίπτωση ο ανάδοχος δεν θα μπορεί να στηρίζεται στην άγνοια των τοπικών συνθηκών και αναγκών στην περιοχή εκτέλεσης της σύμβασης, για περιπτώσεις προβλημάτων η αδυναμίας εκτέλεσης εργασιών που προβλέπονται στην παρούσα.
Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την άριστη εκτέλεση του έργου εντός του συμβατικού χώρου εργασίας, κατά τρόπο ώστε οι χώροι των ΣΜΑ να είναι καθαροί, διαθέτοντας με δαπάνες του τα αναγκαία μέσα, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και της σύμβασης που θα υπογραφεί, καθώς και το αναγκαίο ειδικευμένο, έμπειρο και ικανό προσωπικό (οδηγοί, εργατικό προσωπικό και εποπτεία), για να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του έργου. Ο

ανάδοχος υποχρεούται κάθε φορά να απασχολεί τον απαραίτητο αριθμό προσωπικού, ώστε ο χώρος της συμβατικής εργασίας του να εμφανίζει πολιτισμένη εικόνα καθ' όλη την χρονική περίοδο της διάρκειας εκτέλεσης της σύμβασης.
Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τους ισχύοντες κανόνες υγιεινής, ασφάλειας εργαζομένων και προστασίας περιβάλλοντος (περιβαλλοντικοί όροι) και λοιπές διατάξεις περί καθαριότητας και μεταφοράς απορριμμάτων. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπονεί με ευθύνη του κάθε σχετική μελέτη υγιεινής και ασφάλειας και να εφαρμόζει ο ίδιος και το προσωπικό του τα ενδεικνυόμενα μέτρα ασφαλείας.
Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τεχνική υποδομή και οργάνωση η οποία θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη και απρόσκοπτη λειτουργία του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί για την κάλυψη των εργασιών.
Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει υπεύθυνη εποπτεία, η οποία θα συντονίζει το έργο και θα ενημερώνει τις υπηρεσίες του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ για θέματα που αφορούν την καλύτερη δυνατή εκτέλεση του έργου. Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση του έργου αμείβεται και ασφαλίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας η οποία θα θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες. Οι οδηγοί θα έχουν οπωσδήποτε την ανάλογη επαγγελματική άδεια οδηγήσεως και επαρκή προϋπηρεσία. Το προσωπικό του ανάδοχου θα φορά ειδική στολή με τα διακριτικά στοιχεία του ιδίου.
Ο μισθός, το επίδομα αδείας, το δώρο Χριστουγέννων, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με τις εν λόγω προσφερόμενες υπηρεσίες, βαρύνουν τον Ανάδοχο. Ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ δεν έχει καμία υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λπ. Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λπ. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων υποχρεώσεων έναντι του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ .
Ο εξοπλισμός του ανάδοχου που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση του έργου θα πρέπει να διατηρείται καθαρός και επιβάλλεται να πλένεται κατά τακτικά διαστήματα. Σε περίπτωση βλάβης του μηχανολογικού εξοπλισμού ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αδυναμίας εκτέλεσης εργασίας, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του με άλλο έτσι ώστε να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα εργασιών χωρίς διακοπή. Η διακοπή εργασιών δεν μπορεί να υπερβεί το χρονικό διάστημα 24 ωρών. Υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την αρμόδια υπηρεσία για την αδυναμία εκτέλεσης της προγραμματισμένης εργασίας και να ενημερώσει με ποιο τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα προβλέπει να προβεί στην επανόρθωση της.
Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για τις ζημιές προς τρίτους τις οποίες θα προξενήσει κατά τις εργασίες του με την υπαιτιότητά του. Κατά την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων

ο ανάδοχος δεν θεωρείται προστηθείς του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ και συνεπώς δεν ευθύνεται ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ για οποιαδήποτε ζημία προκαλέσει ο ανάδοχος, το προσωπικό ή τα μηχανήματά του σε τρίτα πρόσωπα ή πράγματα.

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη, να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί και των μηχανημάτων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Για ατυχήματα ή ζημίες που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του ανάδοχου ή σε οποιονδήποτε τρίτο, ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ δεν έχει καμία ευθύνη και ο ανάδοχος έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές όσο και τις ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές.

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να δίνει γραπτή ενημέρωση στον ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ, δια της εποπτείας του, για περιπτώσεις για οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, προβαίνει στην απόρριψη αντικειμένων ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο στην ρύπανση δημόσιου ή ιδιωτικού χώρου, απόθεση οικοδομικών υλικών κλπ.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρων όρων, που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις για την εκτέλεση της σύμβασης, ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος δεν βαρύνεται με τα τέλη διάθεσης των απορριμμάτων.

Άρθρο 4ο ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ/ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΜΟΙΒΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Ο Ανάδοχος αμείβεται το αργότερο έως τριάντα (30) ημέρες από την ρητή ή πλασματική έγκριση του λογαριασμού, σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, ή όπως προκύπτει από την Οικονομική του Προσφορά και τις πιστοποιούμενες από την Υπηρεσία υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί ανά μήνα.

Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει μηνιαίο Τιμολόγιο το οποίο παραλαμβάνεται από την αρμόδια Υπηρεσία του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ και πιστοποιεί την εκτέλεση των ανάλογων εργασιών.

Διευκρινίζεται ότι:

(α) Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ, ΕΦΚΑ κλπ. Γενικώς ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

(β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον Ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

(γ) Εφόσον οι τιμές καυσίμων αυξηθούν άνω του 15% της προυπολογιζόμενης τιμής, ή αυξηθούν οι χιλιομετρικές αποστάσεις λόγω διαφορετικού χώρου απόθεσης των απορριμμάτων, ή αυξηθούν οι τιμές των διοδίων, ή απαιτηθεί να διατεθεί από τον ανάδοχο

επιπλέον προσωπικό ή εξοπλισμός για την λειτουργία των ΣΜΑ, ή απαιτηθεί να υλοποιηθούν εργασίες εντός των ΣΜΑ που δεν έχουν προϋπολογιστεί στην παρούσα, τότε η Αναθέτουσα αρχή δύναται να προχωρήσει σε αναπροσαρμογή του τιμήματος.

(δ) Εφόσον οι συλλεγόμενες ετήσιες ποσότητες απορριμμάτων που έχουν προϋπολογιστεί με την παρούσα μειωθούν σε λιγότερο από 105.000τν συμμείκτων, τότε η αμοιβή του Αναδόχου θα αυξάνεται κατά 7,5% επί της προσφερθείσας τιμής μονάδας (€/tn) για κάθε 10.000 τόνους μείωσης και μέχρι την ποσότητα των 105.000τν.

Οι παραπάνω ποσότητες θα υπολογίζονται ανά μήνα (1/12 της ετήσιας ποσότητας) και μόνον για τους ΣΜΑ που έχουν τεθεί σε λειτουργία.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα τριάντα (30) ημέρες από την ρητή ή πλασματική έγκριση του λογαριασμού. Αν η πληρωμή καθυστερήσει πέραν των τριάντα (30) ημερών από την ρητή ή πλασματική έγκριση του λογαριασμού, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία για τόκους υπερημερίας.

Η συμβατική αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως λειτουργικά έξοδα, έξοδα μετακινήσεων, πρόσθετα ειδικά και γενικά έξοδα και κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη εδώ και στα λοιπά άρθρα της παρούσας Σ.Υ. και των λοιπών συμβατικών τευχών, αναγκαία όμως για την εκτέλεση της σύμβασης και την επιτυχή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του) και το εργολαβικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση των υπηρεσιών. Η πληρωμές που αναλογούν στα τέλη απόθεσης των απορριμμάτων βαρύνουν αποκλειστικά τον ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ .

Τα τιμολόγια του Αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει περικοπεί αμοιβή ή καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης ή πλημμελούς εκτέλεσης των εργασιών, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται οι συμφωνηθέντες όροι να κηρύξει με απόφασή της έκπτωτο τον ανάδοχο και να διενεργήσει νέα σε βάρος του δημοπρασία καθώς επίσης το δικαίωμα της κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ.

4.2. Τρόπος Παρακολούθησης – Υλοποίησης

4.2.1 Η παρακολούθηση της υλοποίησης των υπηρεσιών του Αναδόχου θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών, που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό και θα γνωστοποιηθεί στον ανάδοχο μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν από την εγκατάσταση και την ανάληψη των υπηρεσιών του.

4.2.2. Το πρωτόκολλο θα παραδίδεται κάθε μήνα στον Ανάδοχο για να το προσκομίζει μαζί με το τιμολόγιο του στην αρμόδια Υπηρεσία για την πληρωμή.

4.2.3. Η Επιτροπή αυτή έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συναντήσεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο υλοποίησης των εργασιών του, συζητώντας πιθανά προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά την διάρκεια υλοποίησης τους. Κατά τις συναντήσεις αυτές δίδονται και κατευθύνσεις καθώς και διευκρινίσεις εκατέρωθεν.

4.2.4. Η Επιτροπή Παραλαβής & Καλής Εκτέλεσης Εργασιών μπορεί να απευθύνεται και εγγράφως προς τον Ανάδοχο, δίνοντας συγκεκριμένες οδηγίες και κατευθύνσεις.
4.2.5. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις της Επιτροπής επί της παροχής των υπηρεσιών του. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν, μέσα σε εύλογη προθεσμία που τάσσεται στο σχετικό έγγραφο. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να επανορθώνει για τα ελαττώματα ή τις παραλείψεις του κατά την παροχή της υπηρεσίας του μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
4.2.6. Η μη συμμόρφωση με τις εν λόγω παρατηρήσεις δύναται να οδηγήσει σε καταγγελία της Σύμβασης.

4.3. Αμοιβή του αναδόχου
4.3.1. Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς για την πλήρη, ολοκληρωτική, έντεχνη και προσήκουσα εκτέλεση των φυσικών αντικειμένων διαρκείας των επτά (7) ετών της σύμβασης ή , σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης κατ' ενάσκηση του δικαιώματος προαίρεσης εκ μέρους του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ, στη διάρκεια δέκα (10) ετών (τριών (3) επιπλέον έτη) χωρίς επαύξηση του ετήσιου συμβατικού τιμήματος.)
4.3.3. Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες ακόμη και τις μη ρητά κατονομαζόμενες, αναγκαίες όμως για την εκτέλεση της σύμβασης και την επιτυχή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, καθώς και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών.
4.3.4. Ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών, μισθών, ημερομισθίων, μισθωμάτων, επιτοκίων κ.λπ. καθ' όλο το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης. Το συμβατικό τίμημα δεν μπορεί να αναπροσαρμοστεί προς τα πάνω για κανένα λόγο και αιτία, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρεται τυχόν μεταβολή των συνθηκών, αύξηση επιτοκίων, τιμαρίθμου, μισθωμάτων, ασφαλίστρων κλπ., με την επιφύλαξη των άρθρων 4.1.γ και δ.

4.4. Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου.
4.4.1 Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, όπως προκύπτει από την Οικονομική του Προσφορά και τις πιστοποιούμενες από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί ανά μήνα.
Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει τον μηνιαίο λογαριασμό προς την Δ.Υ που ελέγχεται και εγκρίνεται από την Δ.Υ. εντός 10 ημερών. Εάν ο λογαριασμός δεν εγκριθεί εντός 10 ημερών συνεπάγεται η πλασματική έγκριση του. Ειδικότερα αναγράφονται:
(α) Το είδος και οι ποσότητες των εργασιών που παρασχέθηκαν αναλυτικά ανά φυσικό αντικείμενο.
(β) Το πληρωτέο ποσό.
(γ) Ο αναλογών Φ.Π.Α.
Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:
(i) Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ..

(ii) Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
(iii) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ.), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
(iv) Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων που ορίζουν οι ισχύουσες διατάξεις.
Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την ρητή ή πλασματική έγκριση του λογαριασμού. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία για τόκους υπερημερίας.
4.4.2. Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως λειτουργικά έξοδα, έξοδα μετακινήσεων, πρόσθετα ειδικά και γενικά έξοδα και κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη εδώ και στα λοιπά άρθρα της παρούσας Σ.Υ. και των λοιπών συμβατικών τευχών, αναγκαία όμως για την εκτέλεση της σύμβασης και την επιτυχή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών.

4.5. Νόμισμα αμοιβής.
Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 5ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο ανάδοχος θα υποβάλει εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως προβλέπεται στο τεύχος της Διακήρυξης.

Άρθρο 6ο ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ – ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σημαντικότατη παράβαση της σύμβασης είναι η μη τήρηση των εργασιών όπως αυτές περιγράφονται στην τεχνική έκθεση και την Διακήρυξη και αποτυπώνονται στην υπογραφείσα Σύμβαση. Η μη τήρηση της συγκεκριμένης υποχρέωσης του Αναδόχου θεωρείται ουσιώδης πλημμέλεια που πρέπει άμεσα να αρθεί σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις. Η συστηματική υπαίτιος εκ μέρους του μη τήρηση της υποχρέωσης του αυτής είναι λόγος έκπτωσης αυτού σύμφωνα με τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις.
Σε περίπτωση μη τήρησης από την πλευρά του Αναδόχου των συμφωνηθέντων ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ επικοινωνεί με τον Ανάδοχο και ενημερώνει για τη μη τήρηση των συμβατικών του υποχρεώσεων υποχρεώνοντας και προειδοποιώντας για

τη συμμόρφωση του. Σε περίπτωση που δε συμβεί αυτό εντός 5 ημερών στον Ανάδοχο επιβάλλονται ρήτρες.

Σε περίπτωση που συνδυασμένες δραστηριότητες κοινωνικών ομάδων δεν επιτρέπουν την είσοδο και εργασία των υπαλλήλων του Αναδόχου στις εγκαταστάσεις επεξεργασίας ή τελικής διάθεσης των απορριμμάτων, ο Ανάδοχος και ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ θα αναζητήσουν κατάλληλες διοικητικές ή δικαστικές εντολές για να επιστρέψουν οι εργασίες στην ομαλότητα. Την ευθύνη για ομαλή εκτέλεση της Σύμβασης με προσωπικό ασφαλείας κ.λπ., σε περίπτωση εργασιακών προβλημάτων με το προσωπικό του, την έχει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

6.1.1. Ο Ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.

6.1.2. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν εκτέλεσε τις εργασίες μέσα στο συμβατικό χρόνο που του δόθηκε.

6.2. Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των υπηρεσιών της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες ως ακολούθως:

I. Ο ανάδοχος, υποχρεούται να κάνει την έναρξη εκτέλεσης του έργου με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση που δεν έχουν ολοκληρωθεί είτε τα έργα υποδομής είτε η εγκατάσταση του εξοπλισμού σε έναν ή περισσότερους ΣΜΑ δύναται ο Ανάδοχος να ξεκινήσει την εκτέλεση των εργασιών τμηματικά, ανά ΣΜΑ. Μετά την διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις που προβλέπει η υφιστάμενη νομοθεσία. Ουδεμία παρόμοια υποχρέωση του αναδόχου οφείλεται εάν η άνω καθυστέρηση οφείλεται σε γεγονότα ανωτέρας βίας. Ως τέτοιο γεγονός ανωτέρας βίας ειδικά και όχι περιοριστικά αναφέρεται ότι δεν αποτελεί η απεργία ή στάση εργασίας ή η επίσχεση εργασίας του προσωπικού του.

II. Αποτελεί βασική υποχρέωση του ανάδοχου η απρόσκοπτη εκτέλεση του συνόλου των συμβατικών εργασιών. Διευκρινίζεται ότι η διακοπή των εργασιών δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη της μίας ημέρας με υπαιτιότητα του ανάδοχου. Σε περίπτωση παράβασης του όρου αυτού επιβάλλεται, ως ρήτρα ποσό 1.000€, ανά περίπτωση και για κάθε ημέρα διακοπής. Ουδεμία παρόμοια υποχρέωση του αναδόχου οφείλεται εάν η άνω καθυστέρηση οφείλεται σε γεγονότα ανωτέρας βίας. Ως τέτοιο γεγονός ανωτέρας βίας ειδικά και όχι περιοριστικά αναφέρεται ότι δεν αποτελεί η απεργία ή στάση ή η επίσχεση εργασίας του προσωπικού του.

III. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου η Δ.Υ. διατηρεί το δικαίωμα της περικοπής του αναλογούντος τιμήματος για τις σχετικές εργασίες και εφ' όσον ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Παράλληλα, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επιβολής ποινικής ρήτρας που υπολογίζεται σε ποσοστό της συμβατικής ημερήσιας αμοιβής του εργολάβου ανά είδος εργασίας, για τις ημέρες που αποδεδειγμένα κρίνει ότι ο εργολάβος εκτελεί το έργο πλημμελώς και αντισυμβατικώς, όπως αναλύεται ειδικά στο παράρτημα ΙΑ της παρούσας.

6.3. Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στο ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής προσφυγής, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της προσφυγής από την Προϊσταμένη αρχή.
6.4. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να γνωστοποιεί με έγγραφό του στον ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ αμέσως κάθε περίπτωση ανωτέρας βίας, που είναι δυνατόν να επηρεάσει αυτή την σύμβαση. Ο ανάδοχος οφείλει για την αντιμετώπιση τέτοιων περιπτώσεων να βρίσκεται σε διαρκή ετοιμότητα και να διατηρεί σε ενεργό κατάσταση τόσο το μηχανικό εξοπλισμό όσο και το προσωπικό του. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, αν δεν κάνει γνωστό με έγγραφο στην υπηρεσία, τα περιστατικά που να αποδεικνύουν την ανώτερη βία μέσα σε δύο (2) ημέρες από τότε που συνέβησαν και τα οποία είχαν ως συνέπεια την αδυναμία του Αναδόχου για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανώτερη βία και τα νόμιμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτή. Ανώτερη βία δε θεωρείται απεργία ή στάση εργασίας ή τυχόν επίσχεση εργασίας του προσωπικού για οποιονδήποτε λόγο.

Άρθρο 7ο ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΕΥΘΥΝΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στα Συμβατικά Τεύχη που συνοδεύουν την Διακήρυξη με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.
Αν ο Ανάδοχος κληθεί από τον ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.
Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάσσει τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιεσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο προσωπικού του Αναδόχου.
Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους.
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:
α) την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α, κλπ.,
β) την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία
γ) την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την

δ) εκπλήρωση των υποχρεώσεων του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Ο Ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση Κοινοπραξίας) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΕΦΚΑ κλπ.), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ .

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με telefax ή ηλεκτρονική αλληλογραφία (e-mail), τα δε πρωτότυπα αυτών εφόσον ζητηθούν θα αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών ή απευθείας στην Υπηρεσία από τον ανάδοχο και θα είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να κάνει χρήση του εξοπλισμού και του προσωπικού, που δήλωσε στην υποβληθείσα τεχνική του προσφορά. Η αντικατάσταση του εξοπλισμού είναι δυνατή μόνο σε περίπτωση που αυτός αντικατασταθεί με εξοπλισμό όμοιων προδιαγραφών και μόνο μετά από σχετικό αίτημα στο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ και την έγγραφη συγκατάθεση αυτού. Το προσωπικό δύναται να αντικατασταθεί μετά από έγγραφη ειδοποίηση στο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ και σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται μείωση των ατόμων που απασχολεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην εκτέλεση της σύμβασης ο ίδιος με δικά του μέσα και προσωπικό, χωρίς να έχει το δικαίωμα να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεών του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός μόνο από την εκχώρηση των απαιτήσεών του για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος σε Τράπεζα ή πιστωτικό ίδρυμα της ημεδαπής, μόνο κατόπιν προηγούμενης έγγραφης γνωστοποίησης προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, ρυθμίζονται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στη σύμβαση, στα τεύχη δημοπράτησης και την κείμενη νομοθεσία.

Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που παρέλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ότι άλλο ανήκει στον Εργοδότη.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί. Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 8ο ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.
Ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην Σ.Υ και το αργότερο τριάντα (30) ημέρες από την ρητή ή πλασματική έγκριση του λογαριασμού πληρωμής από τον ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ . Στο βαθμό που σε ένα μήνα από την ημερομηνία έγκρισης του λογαριασμού από τον ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ , ο Ανάδοχος δεν έχει πληρωθεί, τότε έχει το δικαίωμα να διακόψει την παροχή υπηρεσιών και να απαιτήσει τόκους, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.
Η παροχή νερού και ρεύματος για την λειτουργία των ΣΜΑ Ηπείρου είναι ευθύνη του κυρίου του έργου.

8.1 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου.

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα την αξία της προσφερόμενης υπηρεσίας στον Ανάδοχο, κατά τους όρους της οικείας νομοθεσίας και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στο άρθρο 4 και το αργότερο τριάντα (30) ημέρες από την ρητή ή πλασματική έγκριση του λογαριασμού πληρωμής από την Δ.Υ.
8.2. Ο ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών, μισθών, ημερομισθίων, μισθωμάτων, επιτοκίων κ.λπ. καθ' όλο το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης.
Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την ρητή ή πλασματική έγκριση του λογαριασμού. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία για τόκους υπερημερίας.

Άρθρο 9ο ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

9.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης.

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά την οικεία νομοθεσία και την παρούσα (άρθρο 12).

Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωση τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο, ή τη σύμβαση.

9.2 Λάθη ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου.

9.2.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, κατά τη σειρά προτεραιότητας που ορίζεται στην Διακήρυξη και την παρούσα Σ.Υ..

9.2.2 Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

9.3 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας.

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από την οικεία νομοθεσία ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 10ο ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

10.1 Έκπτωση Αναδόχου.

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν οφείλονται αθροιστικά.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή Σύμβαση, επιβάλλεται, πλην των άλλων κυρώσεων που προβλέπει η κείμενη νομοθεσία κατά τη βούληση της Αναθέτουσας Αρχής και η εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας σε βάρος του έκπτωτου Αναδόχου είτε από τους υπόλοιπους Αναδόχους που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή́ είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις. Κάθε άμεση ή́ έμμεση προκαλούμενη ζημιά του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ ή́ τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του έκπτωτου Αναδόχου.

10.2. Διάλυση της σύμβασης.

10.2.1. Ο εργοδότης δικαιούται να διαλύσει οποτεδήποτε τη Σύμβαση καταβάλλοντας στον ανάδοχο το σύνολο της συμφωνημένης αμοιβής, συμπεριλαμβανομένων των ζημιών και των δαπανών στις οποίες αυτός υπεβλήθη ή θα υποβληθεί εκ της καταγγελίας (αποσβέσεις εξοπλισμού, μακρόχρονη μίσθωση, ζημίες από καταγγελία συμβάσεων με εργατοϋπαλληλικό προσωπικό, δέσμευση του εξοπλισμού και αδυναμία συμμετοχής σε διαγωνισμούς κλπ.) και του εργολαβικού κέρδους, μετά από αφαίρεση της δαπάνης που εξοικονομήθηκε από τη ματαίωση της Σύμβασης. Το ποσό της οφειλόμενης αμοιβής στην περίπτωση αυτή δεν δύναται να υπερβαίνει το 70% ούτε να υπολείπεται του 30% του ανεκτέλεστου συμβατικού τιμήματος.
10.2.2. Αν ο ανάδοχος υποβάλλει αίτηση διάλυσης για οποιοδήποτε λόγο και η αίτηση αυτή απορριφθεί από την Α.Α., ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει την εκτέλεση της σύμβασης, και παράλληλα να ασκήσει σε κάθε δικαστήριο και άλλη αρχή τα νόμιμα δικαιώματά του. Το δικαίωμα αυτό του εργοδότη δικαιολογείται από τη φύση των υπηρεσιών, που συνέχεται με τη δημόσια υγεία, καθώς και την αδυναμία έγκαιρης εναλλαγής φορέα εκτέλεσης των υπηρεσιών.

10.3. Λύση της Σύμβασης.

10.3.1. Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση που ο Ανάδοχος:

- κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης.
- καθυστερήσει αποδεδειγμένα από υπαιτιότητά του την εκτέλεση του έργου.
- διαπιστωθεί ότι δεν τηρεί τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του εργατικού κινδύνου.

10.3.2. Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος παραβεί οποιονδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός τριάντα (30) εργασίμων ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή της από την Αναθέτουσα Αρχή.
10.3.3. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση προθεσμίας με απλή έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο, εάν οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης ο Ανάδοχος τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.
10.3.4. Σε περίπτωση λύσης ή καταγγελίας της σύμβασης ο Ανάδοχος:
α) είναι υποχρεωμένος να εκκενώσει τους χώρους του ΑΝ. ΣΥΝ. ΔΙΑΧ. ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΕ Π. ΗΠΕΙΡΟΥ από κάθε αντικείμενο που του ανήκει και να τους παραδώσει σε απόλυτα καθαρή κατάσταση.
β) δεν δικαιούται οποιασδήποτε αποζημίωσης παρά μόνο της αμοιβής του για τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί μόνο για το μέχρι τη λύση ή καταγγελία της σύμβασης χρονικό διάστημα.
10.3.5. Ρητά συμφωνείται μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου ότι – σε κάθε περίπτωση – ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, λόγω υπαίτιας και αποδεδειγμένης συμπεριφοράς του που συνδέεται αιτιωδώς με προκληθείσα ζημία ή παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του, αναφορικά με την εκτέλεση του προβλεπόμενου στην παρούσα σύμβαση έργου.

10.4 Λήξη της Σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της.

Η λήξη της Σύμβασης πιστοποιείται με την βεβαίωση περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου που εκδίδεται από την Δ.Υ. όπου βεβαιώνεται η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον ανάδοχο, και ότι έχουν εκτελεστεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης. Η παραλαβή γίνεται εντός 2 μηνών από την έκδοση της ανωτέρω βεβαίωσης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον ανάδοχο μετά την έκδοση της βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου και την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Μπορεί να γίνει τμηματική παραλαβή εργασιών, μετά από αίτηση του αναδόχου.

Μπορεί επίσης να γίνεται σταδιακή αποδέσμευση των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου.

Άρθρο 11ο ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία από τα καθ' ύλην και κατά τόπο αρμόδια δικαστήρια που διέπουν τις διαφορές που γεννώνται στον τόπο σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης (Νομού Ιωαννίνων).

Άρθρο 12ο ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

12.1. Νομοθεσία.

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με αυτό.

12.2. Γλώσσα επικοινωνίας.

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και όλα τα στοιχεία αυτής, καθώς και κάθε έγγραφο της Υπηρεσίας και οι πιθανές προσφυγές που θα υποβληθούν καθ' όλη την διαδικασία, θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα ή θα συνοδεύονται από νόμιμη ελληνική μετάφραση.

Με ποινή να μη γίνει δεκτή, η προσφορά υποβάλλεται στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που δύνανται να αναφέρονται και στην Αγγλική. Τα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) που θα συνοδεύουν την Προσφορά – και μόνο αυτά - μπορούν να υποβάλλονται και στην Αγγλική γλώσσα. Τα λοιπά τεχνικά έγγραφα και πιστοποιητικά που απαιτούνται από τις Τεχνικές Προδιαγραφές, θα πρέπει να υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα ή σε επίσημη μετάφραση.

Τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά, που θα υποβληθούν από αλλοδαπές Επιχειρήσεις πρέπει, επί ποινή απαραδέκτου, να είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το Αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας «Apostille», σύμφωνα με τη συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

Η μετάφραση των εγγράφων αυτών γίνεται, είτε από Έλληνα δικηγόρο κατά τις διατάξεις του άρθρου 53 του Κώδικα Δικηγόρων, είτε από την πρεσβεία ή το προξενείο της Ελλάδας στη χώρα προέλευσης του εγγράφου ή από την πρεσβεία ή το προξενείο της χώρας αυτής στην Ελλάδα, είτε από τη μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, είτε από ορκωτούς μεταφραστές του Ν. 3712/2008.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Άγγελος Σακκάς
Πολιτικός Μηχανικός

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Σοφία Γρύλλια

Τοπογράφος Μηχανικός..